

Numer sprawy _____-2020

POLSKI CZERWONY KRZYŻ
ZACHODNIOPOMORSKI ODDZIAŁ OKRĘGOWY

AL. WOJSKA POLSKIEGO 63
70 – 476 SZCZECIN

**OGŁASZA PRZETARG NIEOGRANICZONY NA REALIZACJĘ ZAMÓWIENIA
NA:
„REMONT I ADAPTACJA CZĘŚCI POMIESZCZEŃ III KONDYGNACJI
BUDYNKU OR PCK W STARGARDZIE NA POTRZEBY ŚRODOWISKOWEGO
DOMU SAMOPOMOCY TYPU AC W STARGARDZIE” – BUDYNEK
UŻYTECZNOŚCI PUBLICZNEJ, 4-KONDYGNACYJNY, 73-110 STARGARD UL.
LIMANOWSKIEGO 24 (ŚRODKOWA CZĘŚĆ ULICY)”**

Dokument niniejszy stanowi specyfikację istotnych warunków zamówienia w rozumieniu art. 36 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2019, poz. 1843, zwanej dalej p.z.p.)

SIWZ zawiera 44 kolejno ponumerowanych stron.

SPIS TREŚCI

Rozdział I. Ogłoszenie o zamówieniu

Rozdział II. Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia

- § 1. Nazwa (firma) oraz adres Zamawiającego.
- § 2. Tryb udzielenia zamówienia.
- § 3. Opis przedmiotu zamówienia.
- § 4. Termin realizacji zamówienia.
- § 5. Warunki i termin gwarancji.
- § 6. Forma płatności.
- § 7. Informacja o ofertach częściowych, wariantowych i zamówieniach uzupełniających.
- § 8. Warunki udziału w postępowaniu
- § 9. Wykaz oświadczeń lub dokumentów, jakie mają dostarczyć Wykonawcyw celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu.
- § 10. Informacja o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń i dokumentów, wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z Wykonawcami.
- § 11. Wymagania dotyczące wadium.
- § 12. Termin związania ofertą.
- § 13. Opis sposobu przygotowania ofert.
- § 14. Oferty wspólne.
- § 15. Miejsce oraz termin składania ofert.
- § 16. Otwarcie ofert.
- § 17. Opis sposobu obliczania ceny oferty.
- § 18. Opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów oraz sposobu oceny ofert.
- § 19. Wykluczenie Wykonawcy.
- § 20. Odrzucenie oferty.
- § 21. Unieważnienie postępowania.
- § 22. Czynności Zamawiającego po wyborze oferty.
- § 23. Informacje o formalnościach jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.
- § 24. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy.
- § 25. Umowa.
- § 26. Pouczenie o środkach ochrony prawnej.

Rozdział III. Załączniki do SIWZ

ROZDZIAŁ I. OGŁOSZENIE O ZAMÓWIENIU

OGŁOSZENIE O ZAMÓWIENIU – roboty budowlane

Zamieszczanie ogłoszenia: obowiązkowe.

Ogłoszenie dotyczy: zamówienia publicznego.

SEKCJA I: ZAMAWIAJĄCY

1) **NAZWA I ADRES:** Polski Czerwony Krzyż - Zachodniopomorski Oddział Okręgowy w Szczecinie, Al. Wojska Polskiego 63, 70 – 476 Szczecin, woj. zachodniopomorskie, tel. 91 433 73 02

2) **Adres strony internetowej zamawiającego:** www.pck.szczecin.pl

SEKCJA II: PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA

II.1) OKREŚLENIE PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

II.1.1) **Nazwa nadana zamówieniu przez zamawiającego „Remont i adaptacja części pomieszczeń III kondygnacji budynku OR PCK w Stargardzie na potrzeby Środowiskowego Domu Samopomocy Typu AC w Stargardzie” – budynek użyteczności publicznej, 4-kondygnacyjny, 73-110 Stargard ul. Limanowskiego 24 (środkowa część ulicy)”**

II.1.2) **Rodzaj zamówienia:** roboty budowlane

II.1.3) **Określenie przedmiotu oraz wielkości lub zakresu zamówienia:**

Przedmiotem zamówienia jest wykonanie **Remontu i adaptacji części pomieszczeń III kondygnacji budynku OR PCK w Stargardzie na potrzeby Środowiskowego Domu Samopomocy Typu AC w Stargardzie.**

Zakres robót obejmie:

1. wykonanie remontu elewacji budynku związaną z wymianą okien,
2. budowa ścian działowych z płyty gk, gkf,
3. wykonanie przebudowy pomieszczeń (m.in. pomieszczeń socjalnych),
4. demontaż i montaż stolarki drzwiowej,
5. demontaż istniejących warstw wykończeniowych podłóg
6. wykonanie nowych warstw posadzkowych
7. wykonanie nowych instalacji wewnętrznych (instalacji elektrycznej, wodociągowej, kanalizacji sanitarnej).

II.1.4) **Czy przewiduje się udzielenie zamówień uzupełniających:** tak

Określenie przedmiotu oraz wielkości lub zakresu zamówień uzupełniających:

Zamawiający przewiduje możliwość udzielenia zamówień uzupełniających, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6) ustawy – Prawo zamówień publicznych. Wartość tych zamówień nie przekroczy 50% wartości zamówienia podstawowego oraz polegać będą na powtórzeniu tego samego rodzaju zamówień. Zostaną one udzielone w przypadku, gdy zaistnieje uzasadniona potrzeba rozszerzenia przedmiotu zamówienia oraz zapewnione zostaną środki finansowe na ten cel.

- II.1.5) Wspólny Słownik Zamówień (CPV):**
45000000-7 - Roboty budowlane
45210000-2 – Roboty budowlane w zakresie budynków
44220000-8 - Stolarka budowlana
- II.1.6) Czy dopuszcza się złożenie oferty częściowej:** nie
- II.1.7) Czy dopuszcza się złożenie oferty wariantowej:** nie.
- II. 2) CZAS TRWANIA ZAMÓWIENIA LUB TERMIN WYKONANIA:** do 28.12.2020

SEKCJA III: INFORMACJE O CHARAKTERZE PRAWNYM, EKONOMICZNYM, FINANSOWYM I TECHNICZNYM

III.1) WADIUM

Informacja na temat wadium:

Warunkiem udziału w niniejszym postępowaniu jest wniesienie wadium w wysokości: 8.000,00 zł (słownie: osiem tysięcy zł 00/100)

Czy przewiduje się udzielenie zaliczek na poczet wykonania zamówienia: tak

III.3) WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ OPIS SPOSOBU DOKONYWANIA OCENY SPEŁNIANIA TYCH WARUNKÓW

III.3.2) Wiedza i doświadczenie

Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku

Za spełnienie warunku posiadania wiedzy i doświadczenia, Zamawiający uzna wykazanie przez Wykonawcę, że wykonał w okresie ostatnich pięciu lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, co najmniej jednej pracy polegającej na wykonaniu robót budowlanych w budynku użyteczności publicznej, o powierzchni co najmniej 90 m², obejmujących zakresem branże występujące w przedmiocie zamówienia, tj. branżę budowlaną oraz sanitarną. Budynek użyteczności publicznej, zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 12 kwietnia 2002 r. w sprawie warunków technicznych, jakim powinny odpowiadać budynki i ich usytuowanie, jest budynek przeznaczony na potrzeby administracji publicznej, wymiaru sprawiedliwości, kultury, kultu religijnego, oświaty, szkolnictwa wyższego, nauki, wychowania, opieki zdrowotnej, społecznej lub socjalnej, obsługi bankowej, handlu, gastronomii, usług, w tym usług pocztowych lub telekomunikacyjnych, turystyki, sportu, obsługi pasażerów w transporcie kolejowym, drogowym, lotniczym, morskim lub wodnym śródlądowym, oraz inny budynek przeznaczony do wykonywania podobnych funkcji; za budynek użyteczności publicznej uznaje się także budynek biurowy lub socjalny.

Zamawiający wymaga załączenia dokumentów potwierdzających, że roboty te zostały wykonane zgodnie z zasadami sztuki budowlanej i prawidłowo ukończone.

III.3.3) Osoby zdolne do wykonania zamówienia

Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku

Za spełnienie warunku dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia, Zamawiający uzna dysponowanie przez Wykonawcę

osobami posiadającymi wymagane uprawnienia do kierowania robotami budowlanymi, w zakresie branży: a) konstrukcyjno-budowlanej, b) sanitarnej, c) elektryczne.

III.3.4) Sytuacja ekonomiczna i finansowa

Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku

Za spełnienie warunku znajdowania się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia, Zamawiający uzna posiadanie przez Wykonawcę, ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia o sumie ubezpieczenia nie niższej niż 250.000,- zł.

III.4) INFORMACJA O OŚWIADCZENIACH LUB DOKUMENTACH, JAKIE MAJĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY W CELU POTWIERDZENIA SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ NIEPODLEGANIA WYKLUCZENIU NA PODSTAWIE ART. 24 UST. 1 USTAWY

III.4.1) W zakresie wykazania spełniania przez wykonawcę warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy, oprócz oświadczenia o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu, należy przedłożyć:

- wykaz robót budowlanych w zakresie niezbędnym do wykazania spełniania warunku wiedzy i doświadczenia, wykonanych w okresie ostatnich pięciu lat przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, z podaniem ich rodzaju i wartości, daty i miejsca wykonania oraz załączeniem dokumentu potwierdzającego, że roboty zostały wykonane zgodnie z zasadami sztuki budowlanej i prawidłowo ukończone,
- wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, w szczególności odpowiedzialnych za świadczenie usług, kontrolę jakości lub kierowanie robotami budowlanymi, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych dla wykonania zamówienia, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności, oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami,
- oświadczenie, że osoby, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, posiadają wymagane uprawnienia, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień,
- opłaconą polisę, a w przypadku jej braku inny dokument potwierdzający, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia o sumie ubezpieczenia nie niższej niż 250.000 zł.

III.4.2) W zakresie potwierdzenia niepodlegania wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy, należy przedłożyć:

1. oświadczenie o niepodleganiu wykluczenia według wzoru stanowiącego załącznik nr 8 do SIWZ.

III.4.3) Dokumenty podmiotów zagranicznych

Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, przedkłada:

2. informację z odpowiedniego rejestru albo, w przypadku braku takiego rejestru, inny równoważny dokument wydany przez właściwy organ sądowy lub administracyjny kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dotyczy informacja albo dokument, w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 13, 14 i 21 oraz ust. 5 pkt 5 i 6 p.z.p. wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert,
3. dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:
 - a. nie zalega z opłacaniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne albo że zawarł porozumienie z właściwym organem w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu, wystawione nie wcześniej niż 3 miesięcy przed upływem terminu składania ofert,
 - b. nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert,
4. jeżeli w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w ust. 1 i 2, zastępuje się je dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania wykonawcy lub miejsce zamieszkania tej osoby sporządzone odpowiednio we wskazanych tam w terminach.

III.6) INNE DOKUMENTY

Inne dokumenty niewymienione w pkt III.4)

- 1) kosztorysy ofertowe, sporządzone zgodnie z przedmiarami robót stanowiącymi integralną część oferty,
- 2) wykaz części zamówienia, jakie będą powierzone Podwykonawcom – jeżeli dotyczy,
- 3) upoważnienie osób podpisujących ofertę do reprezentacji Wykonawcy, w przypadku, gdy ofertę podpisują osoby inne niż wymienione w wypisie z właściwego rejestru bądź innym dokumencie dopuszczającym Wykonawcę do obrotu prawnego,
- 4) pełnomocnictwo dla podmiotu występującego w postępowaniu w imieniu grupy wykonawców,
- 5) dowód wniesienia wadium.

SEKCJA IV: PROCEDURA

IV.1) TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

IV.1.1) Tryb udzielenia zamówienia: przetarg nieograniczony.

IV.2) KRYTERIA OCENY OFERT

IV.2.1) Kryteria oceny ofert: najniższa cena.

IV.2.2) Czy przeprowadzona będzie aukcja elektroniczna: nie.

IV.3) ZMIANA UMOWY

Czy przewiduje się istotne zmiany postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru wykonawcy: tak

1. Zamawiający informuje, że przewiduje możliwość zmiany postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy, dotyczące:
 - 1) zmiany stawki podatku VAT – w przypadku ustawowej zmiany obowiązującej stawki podatku VAT, Zamawiający dopuszcza możliwość zmniejszenia lub zwiększenia wynagrodzenia o kwotę równą różnicy w kwocie podatku VAT,
 - 2) w zakresie dotyczącym udziału w realizacji zamówienia podwykonawców. Oznacza, to możliwość dopuszczenia podwykonawców na każdym etapie realizacji umowy, pod warunkiem wypełnienia obowiązków określonych w Rozdziale II §3 pkt 7 i §6 pkt 7 SIWZ oraz §6a i §15 ust.4 - 6 umowy,
 - 3) możliwości rezygnacji z wykonania wybranych elementów robót lub ich korekty ilościowej do wysokości posiadanych środków,
 - 4) spowodowanej okolicznościami, których Zamawiający, działając z należytą starannością, nie mógł przewidzieć, a wartość zmiany nie przekracza 50% wartości zamówienia określonej pierwotnie w umowie.
 - 5) zmiany terminu zakończenia prac:
 - a. będącej następstwem okoliczności leżących po stronie Zamawiającego, w szczególności wstrzymania prac przez Zamawiającego, konieczności usunięcia błędów lub wprowadzenia zmian w dokumentacji technicznej, z przyczyn niezawinionych przez Wykonawcę,
 - b. ze względu na siłę wyższą uniemożliwiającą wykonanie przedmiotu umowy w wyznaczonym terminie,
 - c. będącej następstwem wystąpienia warunków atmosferycznych, uniemożliwiających prowadzenie prac zgodnie z technologią przewidzianą w dokumentacji technicznej. Wydłużenie czasu trwania umowy będzie równoważne z czasem ich wstrzymania,
 - d. będącej następstwem konieczności wykonania zamówienia dodatkowego lub prac zamiennych, które będą miały istotny wpływ na przedłużenie terminu zakończenia inwestycji.

IV.4) INFORMACJE ADMINISTRACYJNE

IV.4.1) Adres strony internetowej, na której jest dostępna specyfikacja istotnych warunków zamówienia:www.pck.szczecin.pl

Specyfikację istotnych warunków zamówienia można uzyskać pod adresem: Biuro ZOO PCK w Szczecinie, Aleja Wojska Polskiego 63, 70-476 Szczecin, pokój nr 315, Oplata za wersję papierową 100,00 PLN (sto złotych 00/100). Odbiór osobisty - opłatę uiszcza się w kasie ZOO PCK w Szczecinie. Przesłanie SIWZ pocztą –dodatkowy koszt 15 zł.

IV.4.2) Termin składania ofert: 08.10.2020 godzina 11:30, miejsce: Biuro ZOO PCK w Szczecinie, Aleja Wojska Polskiego 63, 70-476 Szczecin, pokój nr 3/14 (Wydział Administracyjny/Sekretariat).

IV.4.3) Termin związania ofertą: okres w dniach: 30 (od ostatecznego terminu składania ofert).

ROZDZIAŁ II SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

§ 1. Zamawiający: Polski Czerwony Krzyż - Zachodniopomorski Oddział Okręgowy w Szczecinie, z siedzibą przy Al. Wojska Polskiego 63 w Szczecinie, ogłasza przetarg nieograniczony na:

Wykonanie remontu i adaptacji części pomieszczeń III kondygnacji budynku OR PCK w Stargardzie na potrzeby Środowiskowego Domu Samopomocy typu AC W Stargardzie” – budynek użyteczności publicznej, 4-kondygnacyjny, 73-110 Stargard ul. Limanowskiego 24 (środkowa część ulicy).

Specyfikację Istotnych Warunków Zamówienia udostępniono na stronie www.pck.szczecin.pl.

§ 2. Tryb udzielenia zamówienia

Postępowanie niniejsze będzie prowadzone w trybie przetargu nieograniczonego, w oparciu o ustawę z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych. Dokument niniejszy stanowi Specyfikację Istotnych Warunków Zamówienia w rozumieniu art. 36 Prawa zamówień publicznych.

§ 3. Opis przedmiotu zamówienia

1. Nazwa nadana przez Zamawiającego:

„Remont i adaptacja części pomieszczeń III kondygnacji budynku OR PCK w Stargardzie na potrzeby Środowiskowego Domu Samopomocy typu AC w Stargardzie” – budynek użyteczności publicznej, 4-kondygnacyjny, 73-110 Stargard ul. Limanowskiego 24 (środkowa część ulicy).

Kody CPV:

45000000-7 - Roboty budowlane

45210000-2 – Roboty budowlane w zakresie budynków

44220000-8 - Stolarka budowlana

2. Opis przedmiotu zamówienia i zakres:

Przedmiotem zamówienia jest wykonanie robót budowlanych, które zostaną zrealizowane w ramach zadania „Remont i adaptacja części pomieszczeń III kondygnacji budynku OR PCK w Stargardzie na potrzeby Środowiskowego Domu Samopomocy typu AC w Stargardzie” – budynek użyteczności publicznej, 4-kondygnacyjny, 73-110 Stargard ul. Limanowskiego 24 (środkowa część ulicy)

Zakres robót obejmie:

- 1) wykonanie remontu elewacji budynku związaną z wymianą okien,
- 2) budowa ścian działowych z płyty gk, gkf,
- 3) wykonanie przebudowy pomieszczeń (m.in. pomieszczeń socjalnych),
- 4) demontaż i montaż stolarki drzwiowej,
- 5) demontaż istniejących warstw wykończeniowych podłóg
- 6) wykonanie nowych warstw posadzkowych
- 7) wykonanie nowych instalacji wewnętrznych (instalacji elektrycznej, wodociągowej, kanalizacji sanitarnej).

3. Szczegółowy zakres robót określa dokumentacja projektowa, tj. projekt budowlany, projekty wykonawcze, przedmiary robót oraz specyfikacje techniczne wykonania i odbioru robót budowlanych, będące integralną częścią opisu przedmiotu zamówienia.
4. Zamawiający zastrzega sobie prawo rezygnacji z wykonania wybranych elementów robót lub ich korekty ilościowej do wysokości posiadanych środków.
5. Zamawiający dopuszcza w realizacji zamówienia udział podwykonawców, nie wskazując części, która nie może być powierzona podwykonawcom.
6. Zamawiający żąda wskazania przez Wykonawcę w ofercie części zamówienia, której wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom.
7. Do zawarcia przez Wykonawcę umowy o roboty budowlane z podwykonawcą wymagana jest zgoda Zamawiającego. Wykonawca ma obowiązek przedłożenia Zamawiającemu pisemnej umowy z podwykonawcą lub jej parafowanego przez strony projektu, w której w szczególności określony będzie zakres robót, termin wykonania robót, terminy płatności oraz zapis stanowiący, że do zawarcia przez podwykonawcę umowy z dalszym podwykonawcą wymagana jest zgoda Zamawiającego i Wykonawcy. Jeżeli Zamawiający, w terminie 14 dni od dostarczenia mu umowy, nie zgłosi na piśmie sprzeciwu lub zastrzeżeń, uważa się, że wyraził zgodę na zawarcie umowy.
8. Wykonawca dokona wizji lokalnej obiektu, na własny koszt i ryzyko, w celu weryfikacji i uwzględnienia w wycenie wszystkich koniecznych do wykonania robót.
9. Wykonawca ma obowiązek uzgodnić organizację robót z dyrektorem Biura ZZO Polskiego Czerwonego Krzyża w Szczecinie i inspektorem nadzoru robót budowlanych.
10. W przypadku wystąpienia w materiałach przetargowych lub przedmiarach robót jednoznacznych nazw wyrobów budowlanych lub urządzeń wskazujących na producenta i konkretny typ katalogowy – wszystkie takie nazwy każdorazowo należy czytać z klauzulą „lub równoważne” o takich samych lub nie gorszych parametrach technicznych, jakościowych, funkcjonalnych oraz estetycznych.
11. Jeżeli w/ w dokumentach podano konkretne typy wyrobów i urządzeń należy to traktować jako pomocnicze wskazanie minimalnego poziomu jakościowego (standardu).

§ 4. Termin realizacji zamówienia

1. Termin zakończenia realizacji inwestycji – 28 grudnia 2020 r.
2. Terminem rozpoczęcia realizacji zadania jest dzień podpisania umowy.
3. Terminem zakończenia jest termin podpisania protokołu końcowego odbioru robót.

§ 5. Warunki i termin gwarancji

1. Zamawiający wymaga udzielenia, co najmniej 60 miesięcznej gwarancji na wykonane roboty budowlane oraz wbudowane wyroby budowlane (termin gwarancji stanowi kryterium oceny ofert i określa go Wykonawca w druku oferty) oraz 60 miesięcznej rękojmi za wady.
2. Warunki gwarancji określa projekt umowy, będący integralną częścią WZ.
3. Usterki i wady ujawnione w okresie gwarancji i rękojmi Wykonawca zobowiązuje się usunąć na swój koszt przy użyciu materiałów jakościowo równoważnych do określonych w dokumentacji projektowej.

4. Wykonawca zobowiązuje się usunąć wady i usterki możliwie szybko, w terminie uzgodnionym przez strony stosownie do okoliczności.
5. Wykonawca zobowiązuje się do uczestniczenia w przeglądach gwarancyjnych, bez uzyskania dodatkowego wynagrodzenia, które będą odbywać się co 12 miesięcy. Ostatni przegląd gwarancyjny zostanie przeprowadzony nie później niż 45 dni przed upływem terminu obowiązywania gwarancji, z tym zastrzeżeniem, że wady i usterki ujawnione po przeprowadzeniu tego przeglądu, Wykonawca jest również zobowiązany usunąć, przed upływem terminu gwarancji.
6. Ostateczny odbiór nastąpi wraz z upływem okresu gwarancji i rękojmi, pod warunkiem usunięcia wszystkich wad i usterek ujawnionych w tym okresie.

§ 6. Forma płatności

1. Rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą za realizację przedmiotu zamówienia będą dokonywane wyłącznie w walucie polskiej.
2. Zapłata wynagrodzenia za wykonanie przedmiotu umowy nastąpi na podstawie faktury końcowej, wystawionej nie wcześniej niż po podpisaniu protokołu końcowego odbioru robót. Ponadto Zamawiający dopuszcza wystawienie jednej faktury przejściowej wystawionej na podstawie protokołu stanu zaawansowania robót, podpisanego przez kierownika robót i potwierdzonego przez Inspektora nadzoru, sporządzonego na podstawie kosztorysu ilościowo-wartościowego (Inspektor Nadzoru sprawdza zakres i wartości wykonanych robót, dokonuje ewentualnych korekt protokołu stanu zaawansowania oraz potwierdza, po uzyskaniu akceptacji Zamawiającego, kwotę wynagrodzenia należną Wykonawcy do zapłaty).
3. Wynagrodzenie ustalone będzie na podstawie kosztorysu ilościowo – wartościowego, sporządzonego w oparciu o obmiar robót, potwierdzony przez inspektorów nadzoru przy przyjęciu cen jednostkowych robót, cen wyrobów budowlanych i pracy sprzętu, elementów kosztorysowania i innych elementów wyceny ofertowej.
4. Zamawiający zapłaci za wykonane roboty w terminie do 30 dni od daty doręczenia faktury wraz ze wszystkimi wymaganymi dokumentami.
5. Zamawiający przewiduje możliwość udzielenia zaliczki na poczet wykonania zamówienia. Na udzieloną zaliczkę Wykonawca wystawi fakturę.
6. W przypadku udzielenia zaliczki, Wykonawca przed jej uzyskaniem jest obowiązany złożyć zabezpieczenie w formie wskazanej w § 24 pkt. 3 WZ, na kwotę odpowiadającą 100% kwoty zaliczki. W przypadku złożenia zabezpieczenia w formach określonych w § 24 pkt. 3 ppkt. 2-5) SIWZ, gwarant musi zawrzeć oświadczenie, że zobowiązuje się nieodwołalnie, bezwarunkowo i bezzwłocznie do zapłacenia na rzecz Zamawiającego, na podstawie wezwania do zapłaty każdej kwoty do maksymalnej wysokości gwarantowanej na pierwsze pisemne żądanie zawierające oświadczenie, że Wykonawca nie wywiązał się ze swoich zobowiązań wynikających z umowy i odmówił zwrotu tych środków.
7. W razie nieuregulowania przez Wykonawcę należności Podwykonawców w umówionym terminie, zapłata przez Zamawiającego faktur Podwykonawcy zwalnia z długu Zamawiającego względem Wykonawcy do wysokości zapłaconych faktur.
8. Szczegółowe warunki i zasady płatności określa projekt umowy.

§7. Informacja o ofertach częściowych, wariantowych i zamówieniach uzupełniających

1. Oferty muszą obejmować całość zamówienia. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.

2. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.
3. Zamawiający przewiduje udzielenie zamówień uzupełniających, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6) p.z.p.
4. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę. Alternatywy zawarte w treści oferty spowodują jej odrzucenie.
5. Zamawiający zastrzega sobie prawo do odstąpienia od umowy zgodnie z art. 635 Kc oraz zgodnie z art. 145 p.z.p.

§ 8. Warunki udziału w postępowaniu.

1. O udzielenie zamówienia publicznego mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki dotyczące:
 - 1) kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów.
Zamawiający nie dokonuje opisu sposobu oceny spełniania ww. warunku. Wykonawca potwierdza spełnianie warunku poprzez złożenie oświadczenia, stanowiącego załącznik nr 7 do SIWZ.
 - 2) zdolności technicznej lub zawodowej
Zamawiający uzna warunek za spełniony, jeśli Wykonawca wykaże, że:
 - a) w okresie ostatnich pięciu lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wykonał należycie co najmniej jedną robotę budowlaną, o wartości nie mniejszej niż 250.000,00 zł brutto, wykonaną w obiekcie wpisanym do Rejestru Zabytków lub objętym ochroną konserwatora zabytków (tj. pozostającym pod nadzorem konserwatorskim),
oraz
 - b) dysponuje lub będzie dysponował osobą zdolną do wykonania zamówienia posiadającą uprawnienia do pełnienia samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie w zakresie kierowania robotami budowlanymi w specjalności konstrukcyjno-budowlanej, oraz dysponuje lub będzie dysponował osobą zdolną do prowadzenia robót elektrycznych (kierownikiem robót elektrycznych) z uprawnieniami elektrycznymi.
 - 3) sytuacji ekonomicznej i finansowej
Zamawiający uzna warunek za spełniony, jeśli Wykonawca wykaże, że posiada ubezpieczenie od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia, na kwotę co najmniej 250 000,00 zł.
2. O udzielenie zamówienia publicznego mogą ubiegać się Wykonawcy, wobec których nie zachodzą podstawy wykluczenia. Z postępowania wyklucza się:
 - 1) wykonawcę, który nie wykazał spełniania warunków udziału w postępowaniu,
 - 2) wykonawcę będącego osobą fizyczną, którego prawomocnie skazano za przestępstwo:
 - a) o którym mowa w art. 165a, art. 181-188, art. 189a, art. 218-221, art. 228-230a, art. 250a, art. 258 lub art. 270-309 ustawy z dnia 6 czerwca 1997 r. - Kodeks karny (Dz. U. poz. 553, z późn. zm.) lub art. 46 lub art. 48 ustawy z dnia 25 czerwca 2010 r. o sporcie (Dz. U. z 2016 r. poz. 176),
 - b) o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 115 § 20 ustawy z dnia 6 czerwca 1997 r. - Kodeks karny,
 - c) skarbowe,
 - d) o którym mowa w art. 9 lub art. 10 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym

- wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej (Dz. U. poz. 769);
- 3) wykonawcę, jeżeli urzędującego członka jego organu zarządzającego lub nadzorczego, współnika spółki w spółce jawnej lub partnerskiej albo komplementariusza w spółce komandytowej lub komandytowo-akcyjnej lub prokurenta prawomocnie skazano za przestępstwo, o którym mowa w pkt 2 powyżej;
 - 4) wykonawcę, wobec którego wydano prawomocny wyrok sądu lub ostateczną decyzję administracyjną o zaleganiu z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, chyba że wykonawca dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności;
 - 5) wykonawcę, który w wyniku zamierzonego działania lub rażącego niedbalstwa wprowadził zamawiającego w błąd przy przedstawieniu informacji, że nie podlega wykluczeniu, spełnia warunki udziału w postępowaniu lub obiektywne i niedyskryminacyjne kryteria, zwane dalej "kryteriami selekcji", lub który zataił te informacje lub nie jest w stanie przedstawić wymaganych dokumentów;
 - 6) wykonawcę, który w wyniku lekkomyślności lub niedbalstwa przedstawił informacje wprowadzające w błąd zamawiającego, mogące mieć istotny wpływ na decyzje podejmowane przez zamawiającego w postępowaniu o udzielenie zamówienia;
 - 7) wykonawcę, który bezprawnie wpływał lub próbował wpłynąć na czynności zamawiającego lub pozyskać informacje poufne, mogące dać mu przewagę w postępowaniu o udzielenie zamówienia;
 - 8) wykonawcę, który brał udział w przygotowaniu postępowania o udzielenie zamówienia lub którego pracownik, a także osoba wykonująca pracę na podstawie umowy zlecenia, o dzieło, agencyjnej lub innej umowy o świadczenie usług, brał udział w przygotowaniu takiego postępowania, chyba że spowodowane tym zakłócenie konkurencji może być wyeliminowane w inny sposób niż przez wykluczenie wykonawcy z udziału w postępowaniu;
 - 9) wykonawcę, który z innymi wykonawcami zawarł porozumienie mające na celu zakłócenie konkurencji między wykonawcami w postępowaniu o udzielenie zamówienia, co zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych środków dowodowych;
 - 10) wykonawcę będącego podmiotem zbiorowym, wobec którego sąd orzekł zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne na podstawie ustawy z dnia 28 października 2002 r. o odpowiedzialności podmiotów zbiorowych za czyny zabronione pod groźbą kary (Dz. U. z 2015 r. poz. 1212, 1844 i 1855 oraz z 2016 r. poz. 437 i 544);
 - 11) wykonawcę, wobec którego orzeczono tytułem środka zapobiegawczego zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne;
 - 12) wykonawców, którzy należąc do tej samej grupy kapitałowej, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2019 r. poz. 369, 1571 i 1667), złożyli odrębne oferty, oferty częściowe lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, chyba że wykażą, że istniejące między nimi powiązania nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia,
 - 13) wykonawcę, w stosunku do którego otwarto likwidację, w zatwierdzonym przez sąd układzie w postępowaniu restrukturyzacyjnym jest przewidziane zaspokojenie wierzycieli przez likwidację jego majątku lub sąd zarządził

likwidację jego majątku w trybie art. 332 ust. 1 ustawy z dnia 15 maja 2015 r. - Prawo restrukturyzacyjne (Dz. U. z 2019 r. poz. 243, 326, 912 i 1655) lub którego upadłość ogłoszono, z wyjątkiem wykonawcy, który po ogłoszeniu upadłości zawarł układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego, chyba że sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 366 ust. 1 ustawy z dnia 28 lutego 2003 r. - Prawo upadłościowe (Dz. U. z 2019 r. poz. 498, 912, 1495 i 1655);

- 14) wykonawcę, który w sposób zawiniony poważnie naruszył obowiązki zawodowe, co podważa jego uczciwość, w szczególności, gdy wykonawca w wyniku zamierzonego działania lub rażącego niedbalstwa nie wykonał lub nienależycie wykonał zamówienie, co zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych środków dowodowych.
3. Wykluczenie wykonawcy następuje:
 - 1) w przypadkach, o których mowa w pkt. 2 ppkt. 2) lit. a)-c) i w pkt. 2 ppkt. 3), gdy osoba, o której mowa w tych przepisach została skazana za przestępstwo wymienione w pkt. 2 ppkt. 2) lit. a)-c), jeżeli nie upłynęło 5 lat od dnia uprawomocnienia się wyroku potwierdzającego zaistnienie jednej z podstaw wykluczenia, chyba że w tym wyroku został określony inny okres wykluczenia;
 - 2) w przypadkach, o których mowa:
 - a. w pkt. 2 ppkt. 2) lit. d) i w pkt. 2 ppkt. 3), gdy osoba, o której mowa w tych przepisach, została skazana za przestępstwo wymienione w pkt. 2 ppkt. 2) lit. d),
 - b. w pkt. 2 ppkt. 4),
 - jeżeli nie upłynęły 3 lata od dnia odpowiednio uprawomocnienia się wyroku potwierdzającego zaistnienie jednej z podstaw wykluczenia, chyba że w tym wyroku został określony inny okres wykluczenia lub od dnia w którym decyzja potwierdzająca zaistnienie jednej z podstaw wykluczenia stała się ostateczna;
 - 3) w przypadkach, o których mowa w pkt. 2 ppkt. 7) i 9), jeżeli nie upłynęły 3 lata od dnia zaistnienia zdarzenia będącego podstawą wykluczenia;
 - 4) w przypadku, o którym mowa w pkt. 2 ppkt. 10), jeżeli nie upłynął okres, na jaki został prawomocnie orzeczony zakaz ubiegania się o zamówienie publiczne;
 - 5) w przypadku, o którym mowa w pkt 2 ppkt. 11), jeżeli nie upłynął okres obowiązywania zakazu ubiegania się o zamówienie publiczne.

§ 9. Wykaz oświadczeń lub dokumentów, jakie mają dostarczyć Wykonawcy w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu:

1. Formularz oferty – załącznik nr 4 do SIWZ.
2. Oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu – załącznik nr 5 do SIWZ.
3. Wykaz robót budowlanych – załącznik nr 6 do SIWZ - wykonanych w okresie ostatnich pięciu lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich rodzaju, wartości, daty, miejsca wykonania i podmiotów, na rzecz których te roboty zostały wykonane wraz z dowodami, że roboty budowlane zostały wykonane w sposób należyty, zgodnie z zasadami sztuki budowlanej i prawidłowo ukończone, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego roboty budowlane były wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów - inne dokumenty. W przypadku gdy Zamawiający

jest podmiotem, na rzecz którego roboty budowlane wskazane w wykazie zostały wcześniej wykonane, Wykonawca nie ma obowiązku przedkładania dowodów należytego ich wykonania.

4. Wykaz osób, skierowanych przez wykonawcę do realizacji zamówienia, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, uprawnień, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności, informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami – załącznik nr 7 do SIWZ.
5. Polisa lub inny dokument potwierdzający, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia, na kwotę co najmniej 250 000 zł brutto.
6. Oświadczenie o braku przesłanek do wykluczenia z postępowania – załącznik nr 8 do SIWZ.
7. Aktualny odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji,
8. Kosztorysy ofertowe, sporządzone na zgodnie z przedmiarami robót będącymi załącznikami do SIWZ, stanowiące integralną część oferty.
9. Upoważnienie osób podpisujących ofertę do reprezentacji Wykonawcy, w przypadku, gdy ofertę podpisują osoby inne niż wymienione w wypisie z właściwego rejestru bądź innym dokumencie dopuszczającym Wykonawcę do obrotu prawnego.
10. Pełnomocnictwo dla podmiotu występującego w postępowaniu w imieniu grupy wykonawców.
11. Dowód wniesienia wadium.
12. Wykonawca może polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych, zdolnościach finansowych lub ekonomicznych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków. Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić Zamawiającemu, iż będzie dysponował tymi zasobami w trakcie realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby wykonania zamówienia – załącznik nr 9 do SIWZ. W odniesieniu do warunków dotyczących kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia. Wykonawca może polegać na zdolnościach innych podmiotów, jeśli podmioty te zrealizują roboty budowlane, do realizacji których te zdolności są wymagane.
13. Jeżeli Wykonawca wykazując spełnienie warunków udziału w postępowaniu, polega na zasobach innych podmiotów na zasadach określonych w **pkt 13**, a podmioty te będą brały udział w realizacji części zamówienia, Zamawiający żąda od Wykonawcy przedstawienia w odniesieniu do tych podmiotów dokumentów wymienionych w **pkt 6 i 7**.
14. Jeżeli Wykonawca, wykazując spełnianie warunków udziału w postępowaniu polega na zasobach innych podmiotów na zasadach określonych w **pkt 13**, Zamawiający, w celu oceny, czy Wykonawca będzie dysponował zasobami innych podmiotów w stopniu niezbędnym dla należytego wykonania zamówienia oraz oceny, czy stosunek łączący Wykonawcę z tymi podmiotami gwarantuje rzeczywisty dostęp do ich zasobów, żąda złożenia dokumentów, które określają w szczególności:
 - 1) zakres dostępnych Wykonawcy zasobów innego podmiotu,
 - 2) sposób wykorzystania zasobów innego podmiotu, przez Wykonawcę, przy wykonywaniu zamówienia,
 - 3) zakres i okres udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia,
 - 4) czy podmiot, na zdolnościach którego wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje roboty budowlane, których wskazane zdolności dotyczą.

15. Podmiot, który zobowiązał się do udostępnienia zasobów zgodnie z pkt 13, odpowiada solidarnie z Wykonawcą za szkodę Zamawiającego powstałą wskutek niedostępności tych zasobów, chyba że za niedostępność zasobów nie ponosi winy.
16. Wykonawcy mający siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa w pkt 7 –składają dokument lub dokumenty, wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające, że nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości. Dokumenty powinny być wystawione nie wcześniej niż sześć miesięcy przed upływem terminu składania ofert.
17. Jeżeli w kraju miejsca zamieszkania osoby lub w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w pkt 16 zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie, w którym określa się także osoby uprawnione do reprezentacji Wykonawcy, złożone przed właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio kraju miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, lub przed notariuszem. Dokumenty powinny być wystawione nie wcześniej niż sześć miesięcy przed upływem terminu składania ofert, oraz złożone Zamawiającemu wraz z ich tłumaczeniem na język polski.

§ 10. Informacje o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z Wykonawcami.

1. Zamawiający urzęduje w następujących dniach: od poniedziałku do piątku w godzinach od 7:00 do 15:00.
2. Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i Wykonawcy przekazują w formie pisemnej, z zastrzeżeniem pkt 3.
3. Zamawiający dopuszcza porozumiewanie się za pomocą poczty elektronicznej (szczecin.sekretariat@pck.org.pl.)
4. Jeżeli Zamawiający lub Wykonawca przekazuje oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje faksem albo pocztą e-mail, każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania, z tym zastrzeżeniem, że dokumenty te należy jednocześnie (niezwłocznie) przesłać pocztą. W przypadku przekazywania dokumentów faksem lub e-mailem dowód prawidłowej transmisji danych oznacza, że Wykonawca otrzymał korespondencję w momencie jej przekazania przez Zamawiającego, niezależnie od ewentualnego potwierdzenia faktu jej otrzymania. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za niesprawne działanie urządzeń Wykonawcy.
5. Wykonawca może zwrócić się na piśmie do Zamawiającego o wyjaśnienie treści SIWZ. Zamawiający udzieli niezwłocznie wyjaśnień, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert, jeżeli prośba wpłynie do niego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.
6. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści WZ wpłynął po upływie terminu składania wniosku, lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, Zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania.
7. Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami Zamawiający przekazuje Wykonawcom, którym przekazał SIWZ, bez ujawniania źródła zapytania oraz udostępnia na stronie internetowej. Treść wyjaśnień staje się częścią SIWZ.
8. W szczególnie uzasadnionych przypadkach Zamawiający może w każdym czasie przed upływem terminu składania ofert zmienić treść SIWZ. Każda wprowadzona przez

Zamawiającego zmiana stanie się częścią SIWZ, zostanie przekazana wszystkim Wykonawcom, którym przekazano WZ oraz zamieszczona na stronie internetowej.

9. Osoby uprawnione do bezpośredniego kontaktowania się z Wykonawcami:

Joanna Łaskarzewska – tel. 91 433 73 02, Katarzyna Kociuba – 570-455-966.

§ 11. Wymagania dotyczące wadium

1. Warunkiem udziału w niniejszym postępowaniu jest wniesienie wadium w wysokości 8.000,- zł (słownie: osiem tysięcy zł 00/100) w terminie do dnia 08.10.2020 do godz. 11: 00.
2. Wadium może być wniesione w jednej lub kilku następujących formach:
3. pieniądzu – przelewem na rachunek Polskiego Czerwonego Krzyża Zachodniopomorskiego Zarządu Okręgowego w Szczecinie w Millenium Bank SA o numerze 16 1160 2202 0000 0002 4988 8618,
 - a. poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym, że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym
 - b. gwarancjach bankowych,
 - c. gwarancjach ubezpieczeniowych,
 - d. poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 roku o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. z 2000 roku Nr 109, poz. 1158 z późn. zm.).
4. Wadium wniesione w formach określonych w pkt 2 lit.b - e musi obejmować cały okres związania ofertą. W przypadku składania oferty wspólnej wadium wnoszone w formie określonej w pkt 2 lit. b - e powinno być wystawione na Wykonawcę reprezentującego grupę Wykonawców (lidera).
5. Zamawiający zwraca wadium wszystkim Wykonawcom niezwłocznie po wyborze oferty najkorzystniejszej lub unieważnieniu postępowania, z wyjątkiem Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza.
6. Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, Zamawiający zwraca wadium niezwłocznie po zawarciu umowy oraz wniesieniu zabezpieczenia należytego wykonania umowy.
7. Jeżeli wadium wniesiono w pieniądzu, Zamawiający zwraca je wraz z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane pomniejszone o koszty prowadzenia rachunku bankowego oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy wskazany przez Wykonawcę.
8. Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana:
 - a. odmówił podpisania umowy na warunkach określonych w ofercie,
 - b. nie wniósł wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy,
 - c. zawarcie umowy stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.

§ 12. Termin związania ofertą

1. Termin związania ofertą wynosi 30 dni.
2. Bieg terminu rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

§ 13. Opis sposobu przygotowania ofert

1. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
2. Oferta musi być sporządzona zgodnie z wymaganiami SIWZ, na formularzu oferty stanowiącym załącznik nr 5 do niniejszej SIWZ.
3. Do oferty muszą być dołączone wszystkie dokumenty wymienione w § 9 SIWZ. Zamawiający może żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonych kopii

- dokumentu wyłącznie wtedy, gdy złożona przez Wykonawcę kopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwości co do jej prawdziwości.
4. Oferta musi być sporządzona w języku polskim, na maszynie do pisania, komputerze, ręcznie długopisem lub nieścieralnym atramentem.
 5. Dokumenty sporządzone w języku obcym powinny być złożone wraz z tłumaczeniem na język polski, poświadczonym przez Wykonawcę.
 6. Oferta, załączniki oraz wszystkie dokumenty muszą być podpisane przez osobę/osoby upoważnione do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy.
 7. Upoważnienie do podpisania oferty musi być dołączone do oferty, o ile nie wynika ono z innych dokumentów załączonych przez Wykonawcę.
 8. W przypadku, gdy Wykonawca jako załącznik do oferty, dołącza kopię dokumentu, kopia musi być poświadczona za zgodność z oryginałem przez osobę/osoby upoważnione do reprezentowania Wykonawcy. Wykonawca na kserokopii składa własnoręczny podpis poprzedzony dopiskiem „za zgodność z oryginałem”.
 9. Wszystkie zapisane strony oferty muszą być ponumerowane i podpisane przez Wykonawcę, a wszelkie miejsca, w których Wykonawca naniósł zmiany, muszą być parafowane przez osobę podpisującą ofertę.
 10. Wykonawca zamieszcza ofertę wraz z wymaganymi dokumentami w trwale zamkniętym nienaruszonym opakowaniu zaadresowanym na Zamawiającego, tj:

Polski Czerwony Krzyż
Zachodniopomorski Oddział Okręgowy
w Szczecinie
Aleja Wojska Polskiego 63
70-476 Szczecin

i zawierającym oznaczenie:

„REMONT I ADAPTACJA CZĘŚCI POMIESZCZEŃ III KONDYGNACJI BUDYNKU OR PCK W STARGARDZIE NA POTRZEBY ŚRODOWISKOWEGO DOMU SAMOPOMOCY TYPU AC W STARGARDZIE” – BUDYNEK UŻYTECZNOŚCI PUBLICZNEJ, 4-KONDYGNACYJNY, 73-110 STARGARD UL. LIMANOWSKIEGO 24 (ŚRODKOWA CZĘŚĆ ULICY).”
„nie otwierać przed dniem 08.10.2020 r.”

oraz zawierającym oznaczenie Wykonawcy, tj. nazwę i adres Wykonawcy wraz z numerami telefonów i faksu (dopuszcza się odcisk pieczęci).

11. Wykonawca może wprowadzić zmiany do oferty oraz wycofać złożoną ofertę przed upływem terminu do składania ofert:
 - a. w przypadku zmiany oferty, Wykonawca składa pisemne oświadczenie, iż ofertę zmienia, określając zakres i rodzaj tych zmian, a jeżeli złożenie tego oświadczenia pociąga za sobą konieczność wymiany lub przedłożenia nowych dokumentów – Wykonawca winien dokumenty te złożyć. Powyższe oświadczenie oraz ewentualne dokumenty należy zamieścić w zamkniętym opakowaniu, zgodnie z opisem zawartym w pkt 10, z dopiskiem „zmiany”,
 - b. w przypadku wycofania oferty, Wykonawca składa pisemne oświadczenie, że ofertę wycofuje, umieszczone w zamkniętym opakowaniu, oznaczonym zgodnie z opisem zawartym w pkt 10 z dopiskiem „wycofanie”.
12. Oferta oraz wszelkie oświadczenia i zaświadczenia składane w trakcie postępowania są jawne, z wyjątkiem informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu

przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, a Wykonawca składając ofertę zastrzegł w odniesieniu do tych informacji, że nie mogą być one udostępnione innym uczestnikom postępowania.

13. Dokumenty niejawne, nie podlegające udostępnieniu innym uczestnikom postępowania, Wykonawca zobowiązany jest wyszczególnić w formularzu ofertowym, w miejscu do tego przeznaczonym oraz wydzielić lub oznaczyć w wybrany przez siebie sposób.
14. Wykonawca nie może wprowadzić zmian do oferty, po upływie terminu składania ofert.
15. Zamawiający niezwłocznie zwraca ofertę, która została złożona po terminie.

§ 14. Oferty wspólne

1. Oferta składana przez dwóch lub więcej Wykonawców występujących wspólnie (oferta wspólna) powinna spełniać wymagania opisane w niniejszym punkcie SIWZ.
2. Do oferty wspólnej należy załączyć pełnomocnictwo dla podmiotu uprawnionego do występowania w postępowaniu w imieniu Wykonawców.
3. Przed zawarciem umowy o udzielenie zamówienia publicznego, Wykonawcy występujący wspólnie winni przedłożyć Zamawiającemu umowę regulującą współpracę Wykonawców występujących wspólnie, zawierającą, co najmniej:
 - a. zobowiązanie do realizacji wspólnego przedsięwzięcia gospodarczego obejmującego swoim zakresem przedmiot zamówienia,
 - b. sposób reprezentacji wszystkich Wykonawców składających ofertę wspólną, w tym wskazanie osób uprawnionych do podpisania umowy oraz do bezpośredniego kontaktowania się i współdziałania z Zamawiającym,
 - c. czas obowiązywania tej umowy, który nie może być krótszy, niż termin obejmujący realizację zamówienia i okres gwarancji i rękojmi.
4. Oferta wspólna oraz wszystkie załączniki i wymagane dokumenty powinny być podpisane przez ustanowionego pełnomocnika.
5. Wymagane dokumenty:
 - a. każdy z Wykonawców występujących wspólnie winien złożyć dokumenty określone w § 9 pkt 2, pkt 5, pkt 6,
 - b. dokumenty określone w Rozdziale II § 9 pkt 1, pkt 3, pkt 4, pkt 7 - należy złożyć wspólnie.

§ 15. Miejsce i termin składania ofert

1. Ofertę należy złożyć w Biurze ZOO PCK w Szczecinie, Aleja Wojska Polskiego 63, 70-476 Szczecin, pokój nr 315w**terminie do 08.10.2020 r. do godz. 11:30.**
2. Za termin złożenia oferty uważa się termin jej dotarcia do Zamawiającego.
3. Na prośbę Wykonawcy wydawane jest pisemne potwierdzenie złożenia oferty. Oferty wniesione po terminie zostaną niezwłocznie zwrócone Wykonawcom.

§ 16. Otwarcie ofert

1. Otwarcie ofert nastąpi dnia 08.10.2020 r. roku, o godz. 12:00, w siedzibie Biura ZOO PCK w Szczecinie, Aleja Wojska Polskiego 63, 70-476 Szczecin, pokój nr 3/15.
2. Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego jest prowadzone przez Komisję przetargową Zamawiającego.
3. Postępowanie składa się z części jawnej i niejawnej.
4. Bezpośrednio przed otwarciem ofert zostanie podana kwota, jaką Zamawiający zamierza przeznaczyć na realizację zamówienia.
5. Podczas części jawnej nastąpi otwarcie ofert i podanie nazw (firm) oraz adresów Wykonawców, a także informacje dotyczące oferowanej ceny i okresu gwarancji.

1. Na posiedzeniu niejawnym Zamawiający dokona badania ofert w celu stwierdzenia podstaw ewentualnego wykluczenia Wykonawców oraz podstaw odrzucenia ofert.
2. Oferty Wykonawców, którzy nie zostali wykluczeni oraz oferty, które nie zostały odrzucone, zostaną poddane procedurze oceny zgodnie z kryteriami oceny ofert, określonymi w §18 SIWZ.

§ 17. Opis sposobu obliczenia ceny oferty

1. Zamawiający przewiduje wynagrodzenie kosztorysowe ustalone na podstawie oferty Wykonawcy.
2. Cena oferty zostanie wyliczona w oparciu o kosztorys ofertowy sporządzony metodą kalkulacji szczegółowej, wykonany w oparciu o przedmiar robót. (kosztorys winien obejmować w każdej pozycji wszystkie składniki ilościowo-wartościowe składające się na robociznę, materiały i sprzęt oraz zawierać podsumowanie pozycji kosztorysu z narzutami). Wykonawca obowiązany jest do zachowania układu i pozycji katalogowych robót, opisanych w przedmiarach robót, a także do zachowania ilości przedmiarowanych robót, określonych w dokumentacji przetargowej oraz założeń normowych, jakościowych i materiałowych, określonych w projektach budowlano-wykonawczych oraz specyfikacjach technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych.
3. Przy kalkulowaniu ceny oferty Wykonawca stosuje przyjęte przez siebie stawki i narzuty.
4. Przyjęte do kosztorysowania stawki i narzuty mają charakter stały przez cały okres realizacji umowy.
5. Podstawą oceny ofert będzie cena brutto oferty.
6. Cena oferty powinna być wyrażona w złotych polskich z dokładnością do drugiego miejsca po przecinku.
7. Zamawiający zastrzega, że w przypadku, gdy cena oferty będzie wydawać się rażąco niska w stosunku do przedmiotu zamówienia i będzie budzić wątpliwości co do możliwości wykonania przedmiotu zamówienia, zgodnie z wymaganiami określonymi w zaproszeniu do składania ofert, będzie mógł wystąpić do Wykonawcy o udzielenie wyjaśnień. W przypadku, gdy Wykonawca nie wykaże, że oferta nie zawiera rażąco niskiej ceny, oferta taka będzie podlegała odrzuceniu. Oferentom nie przysługują żadne środki odwoławcze.

§ 18. Kryteria wyboru oferty:

1. Wybór oferty najkorzystniejszej zostanie dokonany według następujących kryteriów oceny ofert:
 - 1) **Cena - 95 %**
Sposób przyznania punktów w kryterium „cena”:
(cena najniższa/cena oferty ocenianej) x znaczenie kryterium 95)
 - 1) **Okres gwarancji na wykonane roboty budowlane oraz wbudowane wyroby budowlane– 5 %**
Sposób przyznania punktów w kryterium „okres gwarancji na wykonane roboty budowlane oraz wbudowane wyroby budowlane”:

Wykonawcy w kryterium oceny ofert „Okres gwarancji na wykonane roboty budowlane oraz wbudowane wyroby budowlane” zostaną przyznane punkty w następujący sposób:
 - a) Okres gwarancji 60 miesięcy - 0 pkt

b) Okres gwarancji 72 miesiące - 5 pkt.

Minimalny okres gwarancji wymagany przez Zamawiającego - 60 miesięcy.

Jeżeli Wykonawca zaproponuje termin gwarancji krótszy niż 60 miesięcy od daty podpisania protokołu odbioru końcowego bez uwag, oferta zostanie odrzucona.

Maksymalny okres gwarancji: 72 miesiące od daty podpisania protokołu odbioru końcowego bez uwag.

Jeżeli Wykonawca zaproponuje termin gwarancji dłuższy niż 72 miesiące od daty podpisania protokołu odbioru końcowego bez uwag, do oceny ofert w kryterium „okres gwarancji na wykonane roboty budowlane oraz wbudowane wyroby budowlane” zostanie przyjęty okres 72 miesięcy.

Okres gwarancji należy określać w pełnych miesiącach.

2. Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która uzyska największą liczbę punktów uzyskanych w wyniku zsumowania punktów z kryterium „cena” oraz kryterium „okres gwarancji na wykonane roboty budowlane oraz wbudowane wyroby budowlane” wg następującego wzoru:

$$L_p = C + G$$

L_p – całkowita liczba punktów

C – liczba punktów w kryterium „cena”

G – liczba punktów w kryterium „okres gwarancji na wykonane roboty budowlane oraz wbudowane wyroby budowlane”

§ 19. Wykluczenie Wykonawcy

1. Zamawiający może najpierw dokonać oceny ofert, a następnie zbadać, czy Wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza, nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.
2. Z postępowania wyklucza się Wykonawcę, który nie wykazał spełniania warunków udziału w postępowaniu, określonych w SIWZ.
3. Ofertę Wykonawcy wykluczonego uznaje się za odrzuconą.

§ 20. Odrzucenie oferty

Zamawiający odrzuca ofertę, jeżeli:

- 1) jej treść nie odpowiada treści SIWZ,
- 2) została złożona przez Wykonawcę wykluczonego z postępowania,
- 3) zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia,
- 4) jest nieważna na podstawie odrębnych przepisów.

§ 21. Unieważnienie postępowania

Zamawiający unieważnia postępowanie, jeżeli:

- 1) nie złożono żadnej oferty niepodlegającej odrzuceniu,
- 2) cena najkorzystniejszej oferty lub najniższej oferty przewyższa kwotę, którą Zamawiający zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia, chyba, że Zamawiający może zwiększyć tę kwotę do ceny najkorzystniejszej oferty,

- 3) wystąpiła istotna zmiana okoliczności powodująca, że prowadzenie postępowania lub wykonanie zamówienia nie leży w interesie publicznym, czego nie można było wcześniej przewidzieć,
- 4) postępowanie obarczone jest niemożliwą do usunięcia wadą.

§ 22. Czynności Zamawiającego po wyborze oferty

1. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zawiadamia Wykonawców, którzy złożyli oferty o:
 - 1) wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę (firmę), albo imię i nazwisko, siedzibę albo miejsc zamieszkania i adres Wykonawcy, którego ofertę wybrano oraz uzasadnienie jej wyboru, a także nazwy (firmy), albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania i adresy Wykonawców, którzy złożyli oferty, a także punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację
 - 2) Wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, podając uzasadnienie faktyczne i prawne,
 - 3) Wykonawcach, którzy zostali wykluczeni z postępowania o udzielenie zamówienia.
2. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zamieszcza informację o której mowa w pkt 1 ppkt 1), również na stronie internetowej oraz w miejscu publicznie dostępnym w swojej siedzibie.

§ 23. Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego

1. Przed zawarciem umowy, Wykonawca dostarczy kopię uprawnień zawodowych osób przewidzianych do realizacji przedmiotu zamówienia, wskazanych w Ofercie.
2. Przed zawarciem umowy Wykonawca, którego ofertę wybrano winien wnieść zabezpieczenie należytego wykonania umowy.
3. Przed zawarciem umowy o udzielenie zamówienia publicznego, Wykonawcy występujący wspólnie winni przedłożyć Zamawiającemu umowę regulującą współpracę Wykonawców występujących wspólnie, zawierającą, co najmniej:
 - 1) zobowiązanie do realizacji wspólnego przedsięwzięcia gospodarczego obejmującego swoim zakresem przedmiot zamówienia,
 - 2) sposób reprezentacji wszystkich Wykonawców składających ofertę wspólną, w tym wskazanie osób uprawnionych do podpisania umowy oraz do bezpośredniego kontaktowania się i współdziałania z Zamawiającym,
 - 3) czas obowiązywania tej umowy, który nie może być krótszy, niż termin obejmujący realizację zamówienia i okres gwarancji i rękojmi.
4. Wykonawca jest obowiązany do posiadania ważnej polisy ubezpieczeniowej, o której mowa w § 7 ust. 7 projektu umowy, przez cały okres realizacji przedsięwzięcia.

§ 24. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy

1. Zamawiający żąda wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy w wysokości 10% ceny całkowitej podanej w ofercie.
2. Zabezpieczenie służy pokryciu roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy.
3. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy może być wniesione:
 - 1) w pieniądzu – przelewem na rachunek Zamawiającego w banku Millenium o numerze **16 1160 2202 0000 0002 4988 8618**,
 - 2) poręczeniach bankowych, lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że zabezpieczenie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym,

- 3) gwarancjach bankowych,
- 4) gwarancjach ubezpieczeniowych,
- 5) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6 b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.
4. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy należy wnieść najpóźniej w dniu zawarcia umowy. Zabezpieczenie winno obejmować zakres określony w pkt 2.
5. W przypadku wniesienia zabezpieczenia w innej formie niż pieniądź, Zamawiający wymaga, aby było to zabezpieczenie nieodwołalne i bezwarunkowe, z którego wynika, że roszczenie Zamawiającego zostanie zaspokojone bez obowiązku spełnienia jakichkolwiek warunków związanych z oceną zasadności roszczenia przez Wykonawcę oraz warunków, które nie są w nim wymienione.
6. Zwrot poszczególnych części zabezpieczenia należytego wykonania umowy nastąpi:
 - 1) 70 % kwoty zabezpieczenia – w terminie 30 dni od dnia wykonania zamówienia i uznania przez Zamawiającego za należyte wykonane,
 - 2) 30% kwoty zabezpieczenia - najpóźniej w 15 dniu po upływie okresu rękojmi za wady.
7. Terminem wykonania zamówienia i uznania przez Zamawiającego za należyte wykonane jest termin podpisania protokołu odbioru końcowego robót.

§ 25. Umowa

Zamawiający informuje, że przewiduje możliwość zmiany postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy, dotyczące:

- 1) zmiany stawki podatku VAT – w przypadku ustawowej zmiany obowiązującej stawki podatku VAT, Zamawiający dopuszcza możliwość zmniejszenia lub zwiększenia wynagrodzenia o kwotę równą różnicy w kwocie podatku VAT,
- 2) w zakresie dotyczącym udziału w realizacji zamówienia podwykonawców. Oznacza, to możliwość dopuszczenia podwykonawców na każdym etapie realizacji umowy, pod warunkiem wypełnienia obowiązków określonych w §3 pkt 7 i §6 pkt 7 SIWZ oraz § 6a i §15 ust. 4 – 6 projektu umowy,
- 3) możliwości rezygnacji z wykonania wybranych elementów robót lub ich korekty ilościowej do wysokości posiadanych środków.

§ 26. Pouczenie o środkach ochrony prawnej

- 1) Środki ochrony prawnej przewidziane w dziale VI (art. 179-198g) p.z.p., przysługują Wykonawcy, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy.
- 2) Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia o zamówieniu oraz specyfikacji istotnych warunków zamówienia przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 154 pkt 5 p.z.p.
- 3) Środkami ochrony prawnej, o których mowa w pkt 1 są:
 - a odwołanie do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej
 - b skarga do sądu.
- 4) Odwołanie przysługuje wyłącznie od niezgodnej z przepisami ustawy czynności zamawiającego podjętej w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub zaniechania

czynności, do której zamawiający jest zobowiązany na podstawie ustawy Prawo zamówień publicznych.

- 5) Odwołanie wnosi się do Prezesa Izby w terminach określonych w art. 182 p.z.p. w formie pisemnej albo elektronicznej opatrzonej bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym za pomocą ważnego kwalifikowanego certyfikatu.
- 6) W przypadku wniesienia odwołania po upływie terminu składania ofert, bieg terminu związania ofertą ulega zawieszeniu do czasu ogłoszenia przez Izbę orzeczenia.
- 7) Izba rozpoznaje odwołanie w terminie 15 dni od jego doręczenia Prezesowi Izby.
- 8) Dla niniejszego postępowania mają zastosowanie przepisy odpowiednie dla postępowań, których wartość zamówienia nie przekracza równowartości kwoty określonej w art. 11 ust. 8 p.z.p. w związku z czym odwołanie przysługuje wyłącznie wobec czynności:
 - a) wyboru trybu negocjacji bez ogłoszenia, zamówienia z wolnej ręki lub zapytania o cenę;
 - b) określenia warunków udziału w postępowaniu;
 - c) wykluczenia odwołującego z postępowania o udzielenie zamówienia;
 - d) odrzucenia oferty odwołującego;
 - e) opisu przedmiotu zamówienia;
 - f) wyboru najkorzystniejszej oferty.
- 9) Na orzeczenie Izby stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu.
- 10) Skargę wnosi się do sądu okręgowego właściwego dla siedziby albo miejsca zamieszkania Zamawiającego, za pośrednictwem Prezesa Urzędu w terminie 7 dni od dnia doręczenia orzeczenia Izby, przesyłając jednocześnie jej odpis przeciwnikowi skargi.
- 11) Sąd rozpoznaje skargę niezwłocznie, nie później jednak niż w terminie 1 miesiąca od dnia wypłynięcia skargi do sądu.
- 12) Od wyroku sądu lub postanowienia kończącego postępowania w sprawie, nie przysługuje skarga kasacyjna. Przepisu nie stosuje się do Prezesa Urzędu.

ROZDZIAŁ III ZAŁĄCZNIKI DO SIWZ

- | | |
|---|-----------------|
| 1) Projekt budowlano-wykonawczy | załącznik nr 1 |
| 2) Specyfikacja techniczna wykonania i odbioru robót | załącznik nr 2 |
| 3) Przedmiar robót | załącznik nr 3 |
| 4) Formularz oferty | załącznik nr 4 |
| 5) Oświadczenie z art. 22 ust. 1 ustawy | załącznik nr 5 |
| 6) Wykaz prac podobnych | załącznik nr 6 |
| 7) Wykaz osób, które będą wykonywać zamówienie | załącznik nr 7 |
| 8) Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia | załącznik nr 8 |
| 9) Pisemne zobowiązanie podmiotu udostępniającego swoje zdolności | załącznik nr 9 |
| 10) Wykaz części zamówienia, jakie będą powierzone Podwykonawcom | załącznik nr 10 |
| 11) Projekt umowy | załącznik nr 11 |

Joanna Łaskarzewska

.....
Podpis osoby reprezentującej Zamawiającego

....., dnia 2020 r.

Pieczęć nagłówkowa Wykonawcy

Oferta

Ja (my), niżej podpisany(i)

.....
.....
.....
.....

działając w imieniu i na rzecz

nazwa firmy.....

siedziba

tel/fax

w odpowiedzi na zaproszenie do złożenia oferty na realizację zadania pn:

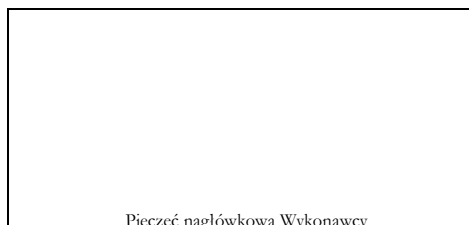
**„REMONT I ADAPTACJA CZĘŚCI POMIESZCZEŃ III KONDYGNACJI
BUDYNKU OR PCK W STARGARDZIE NA POTRZEBY ŚRODOWISKOWEGO
DOMU SAMOPOMOCY TYPU AC W STARGARDZIE” – BUDYNEK
UŻYTECZNOŚCI PUBLICZNEJ, 4-KODNYGNACYJNY, 73-110 STARGARD UL.
LIMANOWSKIEGO 24 (ŚRODKOWA CZĘŚĆ ULICY)”**

1. Składam niniejszą ofertę i za realizację przedmiotu zamówienia oferuję cenę
..... zł netto,
słownie:
powiększoną o należny podatek VAT %, tj.
..... zł brutto,
słownie: zł brutto,
2. Zobowiązuję się do udzielenia miesięcznej gwarancji na wykonane roboty budowlane oraz wbudowane wyroby budowlane – kryterium oceny ofert
3. Oświadczam, że udzielam 60 miesięcznej rękojmi za wady.

4. Oświadczam, że zapoznałem się z Warunkami Zamówienia i uznaję się za związanego określonymi w nich wymaganiami i zasadami postępowania oraz, że uzyskałem wszelkie niezbędne informacje do przygotowania oferty.
 5. Oświadczam, że zawarty w Warunkach Zamówienia *projekt umowy* akceptuję i zobowiązuję się w przypadku wyboru naszej oferty do zawarcia umowy na warunkach w nim określonych.
 6. Oświadczam, że uważam się za związanego niniejszą ofertą przez czas wskazany w Warunkach Zamówienia, tj. 30 dni od momentu złożenia oferty.
 7. Wadium w kwocie zł zostało wniesione w dniu w formie – **potwierdzenie wniesienia w załączeniu**. W przypadku wadium wniesionego w pieniądzu zwrotu należy dokonać na numer rachunku..... bank -
 8. Deklaruję wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania umowy w formie
 9. Oświadczam, że oferta nie zawiera informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji/ Oświadczam, że oferta zawiera informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji. Informacje takie zawarte są w następujących dokumentach:
.....
.....Dokumenty/informacje te stanowiątajemnicęprzedsiębiorstwa,bowiem
 10. Załącznikami do niniejszej oferty są:
 - 1)
 - 2)
 - 3)
 - 4)
 - 5)
 - 6)
10. Oferta zawierakolejno ponumerowanych stron.

podpis osoby reprezentującej Wykonawcę

....., dnia 2020 r.



Oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu

Ja (my), niżej podpisany(i)

.....
.....
.....

działając w imieniu i na rzecz

.....
.....
.....

Oświadczam(y), że podmiot, który reprezentuję(my) spełnia warunki dotyczące:

- 1) kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów,
- 2) zdolności technicznej lub zawodowej,
- 3) sytuacji ekonomicznej i finansowej.

.....
Podpis osoby reprezentującej Wykonawcę

Załącznik nr 6 do SIWZ

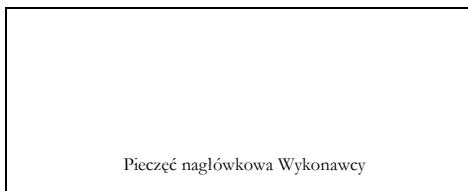
....., dnia 2020 r.

Pieczęć nagłówkowa Wykonawcy

Wykaz robót podobnych

Rodzaj robót (opis ma jednoznacznie potwierdzać spełnienie warunku udziału w postępowaniu o którym mowa w rozdziale VI ust. 1 pkt. 2 WZ)	Wartość brutto wykonanych robót	Nazwa i adres Zleceniodawcy i miejsce wykonania zamówienia	Czas realizacji	
			Początek (data)	Zakończenie (data)
1	2	3	4	5

.....
Podpis osoby reprezentującej Wykonawcę



Wykaz osób przewidzianych do realizacji zamówienia

Ja (my), niżej podpisany(i)

.....
.....

działając w imieniu i na rzecz

.....

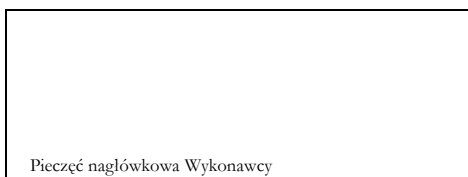
Oświadczam (my), że podmiot, który reprezentuję (my) dysponuje lub będzie dysponował osobą zdolną do wykonania zamówienia posiadającą uprawnienia do pełnienia samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie w zakresie kierowania robotami budowlanymi w specjalności konstrukcyjno-budowlanej, oraz dysponuje lub będzie dysponował osobą zdolną do prowadzenia robót elektrycznych (kierownikiem robót elektrycznych) z uprawnieniami elektrycznymi.

L. p.	Imię i nazwisko	Zakres obowiązków / branża	Kwalifikacje zawodowe (data uzyskania, nr uprawnień)	Podstawa do dysponowania osobami

UWAGA: JEŻELI WYKONAWCA WYKAŻE OSOBY, KTÓRYMI BĘDZIE DYSPONOWAŁ OD INNEGO PODMIOTU, ZAŁĄCZA PISEMNE ZOBOWIĄZANIE INNYCH PODMIOTÓW DO ODDANIA MU DO DYSPOZYCJI TYCH OSÓB, NA OKRES KORZYSTANIA Z NICH PRZY WYKONYWANIU ZAMÓWIENIA.

.....
Podpis osoby reprezentującej Wykonawcę

....., dnia 2016 r.



Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia

Ja (my), niżej podpisany(i)

.....
.....
.....

działając w imieniu i na rzecz

.....
.....
.....

Oświadczam(y), że nie podlegam(y) wykluczeniu z postępowania na podstawie przesłanek określonych w § 8 pkt. 2 SIWZ

.....
Podpis osoby reprezentującej Wykonawcę

**PISEMNE ZOBOWIĄZANIE PODMIOTU UDOSTĘPNIAJĄCEGO SWOJE
ZDOLNOŚCI**

na potrzeby postępowania prowadzonego pn.: „Remont i adaptacja części pomieszczeń III kondygnacji budynku ORPCK w Stargardzie na potrzeby Środowiskowego Domu Samopomocy typu AC w Stargardzie” – budynek użyteczności publicznej, 4-kondygnacyjny, 73-110 Stargard ul. Limanowskiego 24 (środkowa część ulicy).

Zamawiający: Polski Czerwony Krzyż - Zachodniopomorski Oddział Okręgowy Polskiego Czerwonego Krzyża z siedzibą w Szczecinie, przy ul. Wojska Polskiego 63

Ja (my) niżej podpisany (ni)

.....
(nazwa Podmiotu oddającego się do dyspozycji Wykonawcy)

.....
(adres Podmiotu)

OŚWIADCZAM(Y), ŻE

Zobowiązuję się do oddania Wykonawcy:

do dyspozycji niezbędne zasoby w zakresie zdolności
wymaganej przez Zamawiającego tj.....

1) sposób wykorzystania zasobów innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia:

.....
.....

2) zakres i okres udziału udostępniającego przy wykonywaniu zamówienia:

.....
.....

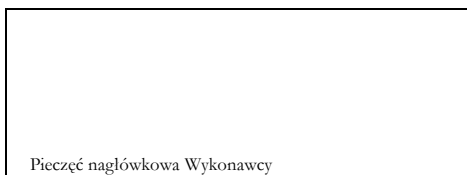
3) Czy podmiot, na zdolnościach którego wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje roboty budowlane lub usługi, których wskazane zdolności dotyczą:

.....

.....
(data)

.....
(pieczęćka i podpis podmiotu oddającego do dyspozycjizasoby)

....., dnia 2020 r.



Pieczęć nagłówkowa Wykonawcy

**WYKAZ PRAC
PRZEWIDZIANYCH DO WYKONANIA PRZEZ PODWYKONAWCÓW**

Lp.	Nazwa podwykonawcy/ adres	Zakres prac powierzonych podwykonawcy	Wartość lub procentowa część zamówienia, jaka zostanie powierzona podwykonawcy	UWAGI

..... dnia2020 roku.
(miejscowość)

.....
Pieczęć i podpis upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy

UMOWA

zawarta w dniu 2020 r. pomiędzy:

Polskim Czerwonym Krzyżem - Zachodniopomorskim Oddziałem Okręgowym Polskiego Czerwonego Krzyża, al. Wojska Polskiego 63, 70-476 Szczecin, wpisanym do Krajowego Rejestru Sądowego Rejestru Stowarzyszeń w Sądzie Rejonowym dla m. st. Warszawy, XII Wydział Gospodarczy w Warszawie pod numerem KRS 0000225587, REGON: 00702373100390 oraz NIP: 8520003701, reprezentowanym przez:

1) – Prezesa/Wiceprezesa Zachodniopomorskiego Oddziału Okręgowego PCK w Szczecinie

2) - Prezesa/Wiceprezesa Zachodniopomorskiego Oddziału Okręgowego PCK w Szczecinie

- zwanym w dalszej części umowy „Zamawiającym”,

a

.....
.....

- zwanym w dalszej części umowy „Wykonawcą”,

o następującej treści:

Umowa realizowana jest w ramach zadania pn. „Remont i adaptacja części pomieszczeń III kondygnacji budynku ORPCK w Stargardzie na potrzeby Środowiskowego Domu Samopomocy typu AC w Stargardzie” – budynek użyteczności publicznej, 4-kondygnacyjny, 73-110 Stargard ul. Limanowskiego 24 (środkowa część ulicy).

Niniejsza umowa została zawarta na podstawie dokonanego wyboru oferty Wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia, przeprowadzonym przy zachowaniu zasad określonych w art. 3 ust. 3 ustawy – Prawo zamówień publicznych.

§1.

Definicje

Ilekoć w niniejszej umowie jest mowa o:

- 1) Zamawiającym – należy przez to rozumieć Polski Czerwony Krzyż - Zachodniopomorski Oddział Okręgowy Polskiego Czerwonego Krzyża w Szczecinie, w którego imieniu działa Inspektor nadzoru;
- 2) Inspektor nadzoru – należy przez to rozumieć osobę ustanowioną przez Zamawiającego jako jego przedstawiciela, będącą uczestnikiem procesu budowlanego w rozumieniu Prawa budowlanego,
- 3) Wykonawcy – należy przez to rozumieć stronę Umowy zobowiązaną do wykonania przewidzianych Umową prac, zgodnie z dokumentacją techniczną, zapytaniem ofertowym, przepisami prawa i zasadami wiedzy technicznej;
- 4) Stronach – należy przez to rozumieć Zamawiającego i Wykonawcę;
- 5) Umowie – należy przez to rozumieć niniejszą Umowę;
- 6) Inwestycji – należy przez to rozumieć przedsięwzięcie obejmujące przedmiot umowy;
- 7) Ofercie – należy przez to rozumieć ofertę złożoną przez Wykonawcę w postępowaniu o udzielenie zamówienia;
- 8) Dokumentacji technicznej – należy przez to rozumieć zbiór dokumentów służących do opisu przedmiotu umowy i realizacji inwestycji, obejmujący w szczególności: projekt

budowlano-wykonawczy w zakresie architektury, projekt budowlano-wykonawczy w zakresie instalacje sanitarne, projekt budowlano-wykonawczy w zakresie instalacji elektrycznych, specyfikacja techniczna wykonania i odbioru robót budowlano-montażowych, przedmiary robót;

- 9) Budynku – należy przez to rozumieć budynek Polskiego Czerwonego Krzyża w Stargardzie, zlokalizowany przy al. Limanowskiego 24;
- 10) Architekcie - należy przez to rozumieć autora dokumentacji technicznej;
- 11) Podwykonawcy lub dalszym Podwykonawcy – należy przez to rozumieć osobę fizyczną, prawną lub jednostkę organizacyjną nieposiadającą osobowości prawnej, posiadającą zdolność prawną, która zawarła z Wykonawcą, Podwykonawcą lub dalszym Podwykonawcą zaakceptowaną przez Zamawiającego Umowę o podwykonawstwo na wykonanie części robót budowlanych służących realizacji przez Wykonawcę przedmiotu Umowy;
- 12) Umowie o podwykonawstwo – należy przez to rozumieć pisemną umowę o charakterze odpłatnym, której przedmiotem są roboty budowlane, stanowiące część przedmiotu niniejszej Umowy, zawartą pomiędzy Wykonawcą a Podwykonawcą, a także pomiędzy Podwykonawcą a dalszym Podwykonawcą lub pomiędzy dalszymi Podwykonawcami.

§2. Określenie przedmiotu umowy

Zamawiający zleca, a wykonawca przyjmuje do wykonania prace obejmujące realizację zadania pn.: „Remont i adaptacja części pomieszczeń III kondygnacji budynku ORPCK w Stargardzie na potrzeby Środowiskowego Domu Samopomocy typu AC w Stargardzie” – budynek użyteczności publicznej, 4-kondygnacyjny, 73-110 Stargard ul. Limanowskiego 24 (środkowa część ulicy).

§3. Zakres umowy

Zakres robót obejmie:

- 1) wykonanie remontu elewacji budynku związaną z wymianą okien,
 - 2) budowa ścian działowych z płyty gk, gkf,
 - 3) wykonanie przebudowy pomieszczeń (m.in. pomieszczeń socjalnych),
 - 4) demontaż i montaż stolarki drzwiowej,
 - 5) demontaż istniejących warstw wykończeniowych podłóg
 - 6) wykonanie nowych warstw posadzkowych
 - 7) wykonanie nowych instalacji wewnętrznych (instalacji elektrycznej, wodociągowej, kanalizacji sanitarnej).
1. Szczegółowy zakres prac określa dokumentacja techniczna i projektowa oraz Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia, stanowiące integralną część niniejszej umowy.
 2. Wykonawca zobowiązuje się uzgadniać organizację prac z Zamawiającym.
 3. Wykonawca zobowiązuje się uzgadniać z administratorem Budynku termin rozpoczęcia prac na kondygnacji, na której prowadzone będą prace.
 4. Wykonawca zobowiązuje się wykonać wszystkie opisane dokumentacją techniczną prace, niezbędne do wykonania przedmiotu Umowy.
 5. Prace nieobjęte niniejszą Umową, w szczególności nieujęte w dokumentacji projektowej, które nie były możliwe do przewidzenia w chwili wszczęcia postępowania o udzielenie zamówienia, w wyniku którego doszło do zawarcia Umowy, a które są konieczne do realizacji przedmiotu Umowy, a wartość wszystkich takich prac w ramach Umowy nie przekracza łącznie 15% wartości określonej w Ofercie Wykonawcy, będą przyjmowane przez Wykonawcę do realizacji na podstawie aneksu do umowy, poprzedzonego sporządzeniem Protokołu konieczności wykonania tych prac.

§4.

Rozpoczęcie prac i terminy

1. Strony niniejszej umowy ustaliły następujące terminy:
 - 1) rozpoczęcia realizacji zadania, na dzień – podpisania umowy, tj. r.
 - 2) zakończenia przedmiotu umowy, na dzień – **28.12.2020 r.**
2. Rozpoczęcie realizacji prac przez Wykonawcę nastąpi po protokolarnym przejęciu terenu prac.
3. Zamawiający przekaze Wykonawcy teren prac w zakresie niezbędnym do realizacji przedmiotu Umowy.
4. Przed rozpoczęciem prac Zamawiający przekaze bezpłatnie Wykonawcy 1 egzemplarz dokumentacji technicznej w wersji papierowej.
5. Dokumentacja techniczna stanowi własność Zamawiającego i może być wykorzystana wyłącznie w celu wykonania przedmiotu Umowy.

§5. Kierownik budowy

1. Wykonawca ustanawia następującą osobę odpowiedzialną za kontakt z Zamawiającym oraz koordynującą prace
2. Wykonawca zobowiązany jest każdorazowo poinformować Zamawiającego o zamiarze zmiany osoby wskazanej w ust. 1.
3. Zamawiającego na terenie prac reprezentować będzie Inspektor Nadzoru w osobie Mariusza Wojciechowskiego, który posiada odpowiednie uprawnienia w tym zakresie, tel. 501-148-312.
4. Inspektor nadzoru jest upoważniony do bieżącej koordynacji prac realizowanych na podstawie Umowy, tj. kontroli jakości prac, odbiorów prac. Szczegółowy zakres obowiązków Inspektora nadzoru określają umowy zawarte pomiędzy Zamawiającym a Inspektorem nadzoru.
5. Inspektor nadzoru jest uprawniony do wydawania poleceń oraz akceptowania zastosowanych rozwiązań, które są wiążące dla Wykonawcy. Wykonawca ma prawo zgłosić Zamawiającemu, na piśmie w terminie 3 dni roboczych zastrzeżenia i uwagi do działań Inspektora nadzoru. Zastrzeżenia wraz ze stanowiskiem Inspektora, będą podlegały rozstrzygnięciu przez Zamawiającego.
6. Strony zastrzegają sobie możliwość zmian osób nadzorujących wykonanie zamówienia, w formie pisemnej.
7. O zmianie Zamawiający powiadomi Wykonawcę pisemnie, niezwłocznie po powzięciu informacji o tym fakcie.
8. Zmiana osoby pełniącej funkcję Inspektora nadzoru, lub odpowiednio osób nadzorujących wykonanie zamówienia, nie stanowi zmiany Umowy.

§ 6. Solidarna odpowiedzialność konsorcjantów

1. Jeżeli Wykonawcą jest Konsorcjum, wówczas podmioty wchodzące w skład Konsorcjum są solidarnie odpowiedzialne przed Zamawiającym za wykonanie Umowy i za wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania Umowy.
2. Wykonawcy wchodzący w skład Konsorcjum zobowiązani są do pozostawania w Konsorcjum przez cały czas trwania Umowy, łącznie z okresem udzielonej gwarancji jakości i rękojmi za wady.
3. Przed podpisaniem niniejszej umowy, Konsorcjum zobowiązuje się do przekazania Zamawiającemu kopii umowy regulującej współpracę podmiotów wchodzących w skład Konsorcjum, które wspólnie podjęły się wykonania przedmiotu Umowy, i jej zmian, w tym

zawierającej informacje za wykonanie jakich prac w ramach Umowy odpowiada każdy z uczestników Konsorcjum.

4. Lider Konsorcjum powinien być upoważniony do podejmowania decyzji, składania i przyjmowania oświadczeń woli w imieniu i na rzecz każdego z podmiotów wchodzących w skład Konsorcjum.

§ 6a. Podwykonawcy

1. Wykonawca będzie wykonywał przedmiot zamówienia bez udziału Podwykonawców/ przy udziale następujących Podwykonawców:.....
2. Wykonawca powierza Podwykonawcom wykonanie następujących robót budowlanych stanowiących przedmiot Umowy:
3. Do zawarcia przez Wykonawcę umowy z podwykonawcą wymagana jest zgoda Zamawiającego, Wykonawca ma obowiązek przedłożenia parafowanego przez strony projektu umowy o podwykonawstwo, w której w szczególności określony będzie zakres robót, termin wykonania robót, terminy płatności oraz zapis stanowiący, że do zawarcia przez podwykonawcę umowy z dalszym podwykonawcą wymagana jest zgoda Zamawiającego i Wykonawcy. Jeżeli Zamawiający, w terminie 14 dni od dostarczenia mu umowy, nie zgłosi na piśmie sprzeciwu lub zastrzeżeń, uważa się, że wyraził zgodę na zawarcie umowy.
4. Wykonawca, Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca jest zobowiązany przedłożyć Zamawiającemu poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię zawartej Umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, o treści zgodnej z zaakceptowanym uprzednio przez Zamawiającego projektem umowy, w terminie 7 dni od dnia jej zawarcia. Jeżeli Zamawiający w terminie 14 dni od doręczenia mu poświadczonej za zgodność z oryginałem przez przedkładającego kopii zawartej Umowy o podwykonawstwo, nie zgłosi na piśmie sprzeciwu do ww. umowy, uważać się będzie, że Zamawiający wyraził zgodę na Umowę o podwykonawstwo.
5. Zamawiający może zażądać od Wykonawcy przedstawienia dokumentów potwierdzających kwalifikacje Podwykonawcy. Zamawiający wyznacza termin na dostarczenie powyższych dokumentów, jednak termin ten nie może być krótszy niż 3 dni.
6. W przypadku powierzenia przez Wykonawcę realizacji robót Podwykonawcy, Wykonawca jest zobowiązany do dokonania we własnym zakresie zapłaty wynagrodzenia należnego Podwykonawcy z zachowaniem terminów płatności określonych w umowie z Podwykonawcą.
7. Jeżeli w terminie określonym w umowie z Podwykonawcą, Wykonawca nie dokona w całości lub w części zapłaty wynagrodzenia Podwykonawcy, a Podwykonawca zwróci się z żądaniem zapłaty tego wynagrodzenia bezpośrednio przez Zamawiającego i udokumentuje zasadność takiego żądania fakturą zaakceptowaną przez Wykonawcę i dokumentami potwierdzającymi wykonanie i odbiór fakturowanych robót, Zamawiający zapłaci na rzecz Podwykonawcy kwotę będącą przedmiotem jego żądania.
8. Zamawiający dokona potrącenia kwoty określonej w ust. 7 z płatności przysługującej Wykonawcy, na co Wykonawca wyraża zgodę.
9. Wykonanie prac w podwykonawstwie nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności za wykonanie obowiązków wynikających z umowy i obowiązujących przepisów prawa. Wykonawca odpowiada za działania i zaniechania Podwykonawców jak za własne.

§ 7. Obowiązki Wykonawcy

1. Wykonawca ma obowiązek wykonywania przedmiotu Umowy z należytą starannością zgodnie z Umową, Ofertą i Dokumentacją techniczną, Zapytanie Ofertowym, zasadami wiedzy technicznej oraz powszechnie obowiązującymi przepisami prawa.
2. Wykonawca podczas wykonywania prac jest zobowiązany zapewnić przestrzeganie przepisów oraz zasad w zakresie bezpieczeństwa i higieny pracy, bezpieczeństwa i ochrony zdrowia oraz ochrony przeciwpożarowej przez osoby przebywające na terenie budowy.
3. Do obowiązków Wykonawcy należy w szczególności wykonanie i utrzymanie na własny koszt wszelkich zabezpieczeń i urządzeń niezbędnych dla zapewnienia bezpieczeństwa.
4. Wykonawca zobowiązuje się wykonać odpowiednie oznakowanie i zabezpieczenie terenu prowadzonych prac, strzec mienia znajdującego się na terenie prac, a także zapewnić warunki bezpieczeństwa i higieny pracy.
5. W czasie realizacji prac Wykonawca będzie utrzymywał teren prac w stanie wolnym od przeszkód komunikacyjnych, będzie usuwał odpady i śmieci oraz niepotrzebne urządzenia prowizoryczne.
6. Po zakończeniu prac Wykonawca zobowiązany jest uporządkować teren prac i przekazać go Inspektorowi nadzoru w terminie ustalonym na odbiór prac.
7. Wykonawca zobowiązuje się do ubezpieczenia z tytułu szkód, które mogą zaistnieć w związku z określonymi zdarzeniami losowymi oraz od odpowiedzialności cywilnej o sumie ubezpieczenia nie niższej niż 250.000 zł oraz do utrzymywania tego ubezpieczenia w całym czasie wykonywania niniejszej umowy.
8. Wykonawca jest zobowiązany do niezwłocznego udzielenia odpowiedzi na zgłaszane szkody.

§ 8. Odpowiedzialność Wykonawcy

1. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za jakość wykonywanych prac oraz za jakość zastosowanych wyrobów budowlanych, urządzeń i elementów wyposażenia.
2. Na każde żądanie Inspektora nadzoru Wykonawca obowiązany jest okazać do wskazanych wyrobów budowlanych dokumenty określone w dokumentacji technicznej.
3. Wykonawca zapewni, na żądanie Inspektora nadzoru, potrzebne oprzyrządowanie i potencjał ludzki, wymagane do zbadania jakości wykonanych prac.

§ 9. Szczegółowe obowiązki Wykonawcy

1. Wykonawca przyjmuje na siebie następujące obowiązki szczegółowe:
 - 1) informowanie Inspektora nadzoru o terminie zakrycia prac ulegających zakryciu oraz terminie odbioru prac zanikających; jeżeli Wykonawca nie poinformuje o tych faktach Inspektora nadzoru zobowiązany jest odkryć prace lub wykonać otwory niezbędne do zbadania prac, a następnie przywrócić prace do stanu poprzedniego,
 - 2) w wypadku zniszczenia lub uszkodzenia prac lub ich części w toku realizacji – naprawienie ich i doprowadzenie do stanu poprzedniego,
 - 3) w wypadku spowodowania zniszczeń lub uszkodzeń u osób trzecich w trakcie realizacji prac - naprawienie ich i doprowadzenie do stanu poprzedniego, a jeżeli to jest niemożliwe wypłacenie odszkodowania za zniszczenia,
 - 4) przekazywanie Inspektorowi nadzoru lub architektowi informacji dotyczących realizacji Umowy oraz umożliwienie mu przeprowadzenia kontroli ich wykonywania,
 - 5) wykonywanie prac oraz innych czynności objętych przedmiotem Umowy zgodnie z właściwymi przepisami prawa, w tym z zakresu bezpieczeństwa i higieny pracy obowiązującymi przy wykonywaniu robót budowlanych, oraz z zasadami wiedzy technicznej,

- 6) stosowanie materiałów, technik wykonawczych, sprzętu, metod diagnozowania i kontroli spełniających wymagania techniczne postawione w Dokumentacji technicznej,
 - 7) umożliwienie wstępu na teren budowy wyłącznie osobom upoważnionym przez Zamawiającego lub Wykonawcę,
 - 8) zgłaszanie gotowości do odbioru prac i branie udziału w wyznaczonych terminach odbiorów prac,
 - 9) terminowe usuwanie wad, ujawnionych w czasie wykonywania prac lub ujawnionych w czasie odbiorów oraz w czasie obowiązywania gwarancji i rękojmi,
 - 10) utrzymywanie porządku na terenie prac,
 - 11) stosowanie się do poleceń Inspektora nadzoru, zgodnych z przepisami prawa i postanowieniami Umowy,
 - 12) dostarczanie materiałów, urządzeń, sprzętów, elementów wyposażenia zgodnych z postanowieniami Umowy,
 - 13) zapłaty wynagrodzenia należnego Podwykonawcom, jeżeli Wykonawca dopuszcza Podwykonawców do udziału w realizacji Umowy,
 - 14) wykonania dokumentacji powykonawczej.
2. Wykonawca przygotowuje dokumentację powykonawczą zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa, odzwierciedlając i dokumentując stan faktyczny wykonania prac.
 3. Skompletowana dokumentacja powykonawcza zostanie przekazana Zamawiającemu w wersji papierowej i elektronicznej w dwóch egzemplarzach, najpóźniej w dniu zgłoszenia gotowości do odbioru prac końcowych.
 4. Wykonawca zobowiązany jest do informowania Zamawiającego lub Inspektora nadzoru na piśmie o konieczności wykonania prac zamiennych, dodatkowych bądź uzupełniających.

§ 10. Gwarancja jakości

1. Wykonawca udziela Zamawiającemu ____ miesięcznej gwarancji na przedmiot niniejszej umowy oraz ____ miesięcznej rękojmi za wady.
2. Bieg terminu gwarancji oraz rękojmi liczony jest od dnia odbioru końcowego prac.
3. W przypadku stwierdzenia w okresie gwarancyjnym istotnych wad (usterek) wykonanych prac lub wbudowanych wyrobów budowlanych, sprzętu lub wyposażenia, gwarancję przedłuża się o okres gwarancji i rękojmi, liczony od dnia zgłoszenia usterki do dnia jej usunięcia, a w przypadku wymiany urządzenia o cały okres gwarancji, liczony od daty wymiany urządzenia.
4. Wykonawca w dniu dokonania odbioru końcowego prac przekaże Zamawiającemu dokumenty ustanawiające gwarancję jakości, dotyczące wyrobów wbudowanych, urządzeń zamontowanych, w obiekcie, sprzętu lub wyposażenia - objętych przedmiotem zamówienia.

§ 11. Zapewnienia Wykonawcy

1. Wykonawca oświadcza, że w celu realizacji Umowy zapewni odpowiednie zasoby techniczne oraz personel posiadający zdolności, doświadczenie, wiedzę oraz wymagane uprawnienia, w zakresie niezbędnym do wykonania przedmiotu Umowy, zgodnie ze złożoną Ofertą.
2. Wykonawca oświadcza, że posiada wiedzę i doświadczenie wymagane do realizacji prac będących przedmiotem Umowy.
3. Wykonawca oświadcza, że dysponuje odpowiednimi środkami finansowymi umożliwiającymi wykonanie przedmiotu Umowy.

§ 12. Ingerencja w zaangażowany personel Wykonawcy

Inspektor nadzoru oraz Zamawiający jest uprawniony do zgłoszenia uwag, zastrzeżeń bądź wystąpienia do Wykonawcy z żądaniem usunięcia określonej osoby, spośród personelu Wykonawcy lub jego Podwykonawcy, która pomimo udzielonego jej upomnienia:

- 1) uporczywie wykazuje rażący brak staranności,
- 2) wykonuje swoje obowiązki w sposób niekompetentny lub niedbały,
- 3) nie stosuje się do postanowień Umowy lub
- 4) stwarza zagrożenie dla bezpieczeństwa, zdrowia lub ochrony środowiska, w szczególności narusza zasady bhp oraz przepisy ppoż.

§ 13. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy

1. Wykonawca najpóźniej w dniu podpisania umowy wnosi zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości 10% kwoty określonej w § 15 ust. 1, w kwocie zł, w formie
2. Zwrot poszczególnych części zabezpieczenia nastąpi:
 - 1) 70 % kwoty zabezpieczenia – w terminie 30 dni od dnia wykonania zamówienia i uznania przez Zamawiającego za należyte wykonane,
 - 2) 30% kwoty zabezpieczenia - najpóźniej w 15 dniu po upływie okresu gwarancji i rękojmi za wady.
3. Terminem wykonania zamówienia i uznania przez Zamawiającego za należyte wykonane jest termin podpisania protokołu odbioru końcowego prac.
4. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy ma na celu zabezpieczenie i ewentualne zaspokojenie roszczeń Zamawiającego z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania Umowy przez Wykonawcę, w tym usunięcia wad, w szczególności roszczeń Zamawiającego wobec Wykonawcy o zapłatę kar umownych.
5. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy pozostaje w dyspozycji Zamawiającego i zachowuje swoją ważność na czas określony w Umowie.
6. Jeżeli okres ważności Zabezpieczenia należytego wykonania umowy jest krótszy niż wymagany okres jego ważności, Wykonawca jest zobowiązany ustanowić nowe zabezpieczenie należytego wykonania umowy nie później niż na 30 dni przed wygaśnięciem ważności dotychczasowego zabezpieczenia.

§ 14. Odbiór prac

1. Odbiór prac nastąpi po ich zgłoszeniu do odbioru, zawsze z udziałem Inspektora nadzoru.
2. Podstawą do zgłoszenia przez Wykonawcę prac do odbioru, jest faktyczne ich wykonanie, potwierdzone przez branżowych Inspektorów nadzoru.
3. Ustala się następujące rodzaje odbiorów prac:
 - 1) odbiór końcowy prac, po wykonaniu przedmiotu umowy,
 - 2) odbiór ostateczny (gwarancyjny), wraz z upływem okresu gwarancji.
4. Odbiory będą się odbywały zgodnie z przepisami Prawa budowlanego, warunkami odbioru robót określonymi w Polskich Normach.
5. Inspektor nadzoru nie ma obowiązku przystąpienia do odbioru, jeżeli Wykonawca zgłosił do odbioru prace wykonane niezgodnie ze swym zobowiązaniem, a więc niezgodnie z treścią umowy i zasadami wiedzy technicznej.
6. Wykonawca zgłosi gotowość do odbioru prac zawiadamiając o tym fakcie Inspektora nadzoru, w formie pisemnej.
7. Najpóźniej w dniu zgłoszenia gotowości do odbioru prac końcowych, Wykonawca dostarczy Inspektorowi nadzoru następujące dokumenty:

- 1) protokoły techniczne z przeprowadzonych badań i sprawdzeń,
 - 2) dokumentację powykonawczą,
 - 3) komplet dokumentacji stwierdzającej dopuszczenie wyrobów budowlanych do ich zastosowania w budownictwie,
 - 4) karty gwarancyjne,
 - 5) oświadczenie podwykonawcy o wysokości sald wzajemnych należności i zobowiązań z umowy z Wykonawcą o realizację powierzonej części przedmiotu umowy.
8. Inspektor nadzoru dokona sprawdzenia zgodności wykonanych prac z zawartą umową.
 9. W przypadku stwierdzenia nieprawidłowego wykonania prac bądź braków w przedłożonej dokumentacji (o której mowa w ust. 7), Inspektor nadzoru powiadomi pisemnie Wykonawcę o odstąpieniu od odbioru końcowego prac i wezwie do usunięcia braków. Za termin zakończenia prac i osiągnięcia gotowości przedmiotu umowy do odbioru uznaje się datę ponownego zgłoszenia zakończenia prac, w sposób określony w ust. 4 - 7.
 10. Inspektor nadzoru wyznaczy termin i rozpocznie odbiór przedmiotu umowy w ciągu 5 dni roboczych od daty powzięcia wiadomości o osiągnięciu gotowości do odbioru, zawiadamiając o tym Wykonawcę.
 11. Z czynności odbioru sporządzony zostanie protokół zawierający wszystkie ustalenia dokonane w toku odbioru, w dwóch egzemplarzach, z których jeden Inspektor nadzoru wręczy Wykonawcy w dniu zakończenia czynności odbioru. Odmowa podpisania protokołu odbioru przez Wykonawcę upoważnia Inspektora nadzoru do jednostronnego podpisania protokołu odbioru.
 12. Jeżeli w toku czynności odbioru prac zostaną stwierdzone drobne usterki i wady, które nie uniemożliwiają użytkowania przedmiotu umowy zgodnie z przeznaczeniem, sporządzony zostanie protokół warunkowego odbioru robót, który będzie zawierał wynik dokonanego sprawdzenia jakości prac i listę usterek oraz ustalony stosowny termin ich usunięcia nie przekraczający jednak 14 dni kalendarzowych. Po usunięciu przez Wykonawcę usterek stwierdzonych w protokole warunkowego odbioru prac sporządzony zostanie protokół bezusterkowego odbioru prac. W takiej sytuacji i wyłącznie pod warunkiem usunięcia wad i usterek w wyznaczonym uprzednio terminie, zakończenie odbioru potwierdzone spisaniem protokołu bezusterkowego odbioru jest równoznaczne z potwierdzeniem wykonania prac w pierwotnej dacie zgłoszenia ich do odbioru.
 13. Jeżeli w toku czynności odbioru końcowego zostaną stwierdzone inne wady niż opisane w ust. 12, Inspektor nadzoru odstąpi od ich odbioru do czasu usunięcia wad, wyznaczając termin ich usunięcia. Po usunięciu wad Wykonawca podejmuje czynności określone w ust. 6 i 7, a Inspektor nadzoru określone w ust. 8- 10.
 14. Jeżeli wady uniemożliwiają użytkowanie przedmiotu umowy zgodnie z jego przeznaczeniem, Zamawiający może odstąpić od umowy, powierzyć wykonanie prac osobie trzeciej na koszt i niebezpieczeństwo Wykonawcy oraz dochodzić naprawienia odszkodowania na zasadach ogólnych, ponad wartość zastrzeżonych kar umownych.
 15. Zakończenie procedury odbioru potwierdzone sporządzeniem protokołu bezusterkowego odbioru, jest równoznaczne z potwierdzeniem terminu zakończenia prac w dacie zgłoszenia ich do odbioru. Protokół odbioru dla swej ważności wymaga podpisu przez Zamawiającego/Inspektora nadzoru oraz upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy. Nieusprawiedliwione niestawiennictwo Wykonawcy na wyznaczony termin odbioru uzasadnia dokonanie przez Zamawiającego odbioru jednostronnego.

16. Podpisanie protokołu końcowego odbioru prac stanowi podstawę do wystawienia faktury końcowej.
17. W okresie trwania gwarancji Wykonawca zobowiązuje się do udziału w przeglądach gwarancyjnych, które będą odbywać się co 12 miesięcy, bezpłatnego bieżącego usuwania wad i usterek ujawnionych w okresie rękojmi i gwarancji, bez względu na wysokość związanych z tym kosztów, bądź do nadzorowania usuwania wad przez podmiot, któremu to powierzył.
18. Istnienie wady powinno być stwierdzone protokolarnie. Zamawiający wyznaczając termin usunięcia wad, uwzględni rodzaj wady.
19. Wady nieusunięte w wyznaczonym terminie, Zamawiający może usunąć na koszt i ryzyko Wykonawcy, na co Wykonawca wyraża zgodę.
20. Nie później niż 45 dni przed upływem terminu obowiązywania gwarancji, Zamawiający wyznaczy termin przeglądu gwarancyjnego wykonanych robót, będących podstawą do dokonania ostatecznego odbioru prac.
21. Do procedury odbioru gwarancyjnego stosuje się odpowiednio zapisy ust. 12 i 13.
22. W przypadku, gdy wady stwierdzone w protokole z przeglądu gwarancyjnego nie zostaną usunięte przez Wykonawcę, Zamawiający ma prawo ich usunięcia na koszt i ryzyko Wykonawcy.

§ 15. Wynagrodzenie za wykonanie prac

1. Strony ustalają wynagrodzenie Wykonawcy za wykonanie przedmiotu Umowy, zgodnie z ofertą Wykonawcy, na kwotę w wysokości netto ... zł (słownie: ... złotych) wraz z podatkiem ... % VAT w wysokości ... zł (słownie: ... złotych), co łącznie stanowi kwotę brutto w wysokości ... zł (słownie: złotych).
2. Wynagrodzenie Wykonawcy za wykonanie przedmiotu Umowy ma charakter ryczałtowy.
3. Zapłata wynagrodzenia za wykonanie przedmiotu umowy nastąpi na podstawie faktury końcowej, wystawionej nie wcześniej niż po podpisaniu protokołu końcowego odbioru prac, zgodnie z procedurą opisaną w § 14.
4. W przypadku zawarcia Umowy o podwykonawstwo, Wykonawca jest zobowiązany do zapłaty wynagrodzenia należnego Podwykonawcy i dalszemu Podwykonawcy za wykonane przez nich prace, zgodnie z zawartą umową o Podwykonawstwo.
5. Do faktury końcowej Wykonawca dołączy faktury wystawione przez Podwykonawców lub dalszych Podwykonawców wraz z dowodami ich zapłacenia bądź oświadczenia Podwykonawcy i dalszego Podwykonawcy o uregulowaniu względem nich wszystkich wymaganych należności. Oświadczenia podpisane przez osoby upoważnione do reprezentowania składających je Podwykonawców lub dalszych Podwykonawców lub inne dowody na potwierdzenie dokonanej zapłaty wynagrodzenia, powinny jednoznacznie potwierdzać brak zaległości Wykonawcy, Podwykonawcy lub dalszego Podwykonawcy w uregulowaniu wszystkich wymagalnych wynagrodzeń Podwykonawców lub dalszych Podwykonawców wynikających z Umów o podwykonawstwo.
6. Jeżeli Wykonawca nie przedstawi wraz z fakturą VAT lub rachunkiem dokumentów, o których mowa w ust. 5 Zamawiający jest uprawniony do wstrzymania wypłaty należnego Wykonawcy wynagrodzenia do czasu przedłożenia przez Wykonawcę stosownych dokumentów. Wstrzymanie przez Zamawiającego zapłaty do czasu wypełnienia przez Wykonawcę obowiązków, o których mowa w ust. 5 nie wywołuje niedotrzymania przez Zamawiającego terminu płatności i nie uprawnia Wykonawcy do żądania odsetek.
7. Zamawiający jest uprawniony do żądania i uzyskania od Wykonawcy niezwłocznie wyjaśnień, w przypadku wątpliwości dotyczących dokumentów, o których mowa w ust. 5.
8. Należności za wykonane prace będą wpłacone przez Zamawiającego na konto bankowe Wykonawcy lub odpowiednio Podwykonawcy i dalszego Podwykonawcy, wskazane przez

Wykonawcę, lub odpowiednio przez Podwykonawcę i dalszego Podwykonawcę, na podstawie rachunku lub faktury VAT wystawionej przez Wykonawcę, Podwykonawcę lub dalszego Podwykonawcę.

9. Zamawiający zapłaci za wykonane prace w terminie do 30 dni od daty doręczenia faktury wraz ze wszystkimi wymaganymi dokumentami.
10. W razie nieuregulowania przez Wykonawcę należności Podwykonawców w umówionym terminie, zapłata przez Zamawiającego faktur Podwykonawcy zwalnia z długu Zamawiającego względem Wykonawcy do wysokości zapłaconych kwot.
11. Wynagrodzenie Wykonawcy za zamówienia dodatkowe (nieujęte dokumentacją projektową) oraz uzupełniające zostanie określone odrębną umową.

§ 16. Kary umowne

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne:
 - 1) za niedotrzymanie terminu rozpoczęcia robót w wysokości 0,3 % wynagrodzenia umownego brutto określonego w §15 ust. 1 liczone za każdy dzień zwłoki po upływie terminu z §4 ust. 1 pkt 1 do dnia faktycznego rozpoczęcia robót włącznie,
 - 2) za niedotrzymanie terminu zakończenia przedmiotu umowy, w wysokości 0,3 % wynagrodzenia umownego brutto określonego w § 15 ust. 1, liczone za każdy dzień zwłoki po upływie terminu określonego w §4 ust. 1 pkt 2 do dnia odbioru końcowego włącznie,
 - 3) za zwłokę w usunięciu wad stwierdzonych przy odbiorze lub w okresie gwarancji i rękojmi w wysokości 0,3 % wynagrodzenia umownego brutto określonego w § 15 ust. 1, za każdy dzień zwłoki liczony od dnia następnego po dniu wyznaczonym na usunięcie wad, do dnia ich faktycznego usunięcia włącznie,
 - 4) za odstąpienie od umowy przez Wykonawcę albo za odstąpienie od umowy przez Zamawiającego z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy - w wysokości 10 % wynagrodzenia umownego brutto określonego w § 15 ust. 1,
 - 5) w przypadku przebywania na terenie budowy osoby znajdującej się pod wpływem alkoholu lub innego środka odurzającego – w kwocie 1000 zł za każdy taki przypadek,
 - 6) za nieprzedłożenie do zaakceptowania projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane lub projektu jej zmiany – w kwocie 1000 zł za każdy taki przypadek,
 - 7) za nieprzedłożenie poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii umowy o podwykonawstwo lub jej zmiany – w kwocie 1000 zł za każdy taki przypadek.
2. Roszczenie o zapłatę kar umownych z tytułu zwłoki, ustalonych za każdy rozpoczęty dzień zwłoki, staje się wymagalne:
 - 1) za pierwszy rozpoczęty dzień zwłoki - w tym dniu,
 - 2) za każdy następny rozpoczęty dzień zwłoki - odpowiednio w każdym z tych dni.
3. Kwoty kar umownych zostaną potrącone z wynagrodzenia należnego Wykonawcy lub z zabezpieczenia należytego wykonania umowy, na co Wykonawca wyraża zgodę.
4. Wysokość naliczonych Wykonawcy kar umownych nie może przekroczyć 30% wynagrodzenia umownego brutto określonego w § 15 ust. 1.
5. W przypadku poniesienia szkody przewyższającej karę umowną, Zamawiający zastrzega sobie prawo dochodzenia odszkodowania uzupełniającego.
6. Zapłata kary przez Wykonawcę lub potrącenie przez Zamawiającego kwoty kary z płatności należnej Wykonawcy nie zwalnia Wykonawcy z obowiązku ukończenia prac lub jakichkolwiek innych obowiązków i zobowiązań wynikających z Umowy.
7. Zamawiający zapłaci Wykonawcy karę umowną za odstąpienie od umowy z przyczyn

leżących po stronie Zamawiającego w wysokości 10 % wynagrodzenia brutto określonego w § 15 ust. 1, z tym zastrzeżeniem, że w razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności, powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach bez możliwości naliczenia kary umownej z tego tytułu. W tym przypadku Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części umowy.

§ 17. Zmiana lub uzupełnienie warunków umowy

1. Zakazuje się istotnych zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy, z zastrzeżeniem sytuacji przewidzianych poniżej.
2. Zamawiający informuje, że przewiduje możliwość zmiany postanowień umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy, dotyczącej:
 - 1) zmiany stawki podatku VAT – w przypadku ustawowej zmiany obowiązującej stawki podatku VAT, Zamawiający dopuszcza możliwość zmniejszenia lub zwiększenia wynagrodzenia o kwotę równą różnicy w kwocie podatku VAT,
 - 2) w zakresie dotyczącym udziału w realizacji zamówienia podwykonawców. Oznacza, to możliwość dopuszczenia podwykonawców na każdym etapie realizacji umowy, pod warunkiem wypełnienia obowiązków określonych w SIWZ oraz umowie.
 - 3) zmiany terminu:
 - a. będącej następstwem okoliczności leżących po stronie Zamawiającego, w szczególności wstrzymania prac przez Zamawiającego, konieczności usunięcia błędów lub wprowadzenia zmian w dokumentacji technicznej, z przyczyn niezawinionych przez Wykonawcę,
 - b. ze względu na siłę wyższą uniemożliwiającą wykonanie przedmiotu umowy w wyznaczonym terminie,
 - c. będącej następstwem wystąpienia warunków atmosferycznych, uniemożliwiających prowadzenie prac zgodnie z technologią przewidzianą w dokumentacji technicznej. Wydłużenie czasu trwania umowy będzie równoważne z czasem ich wstrzymania,
 - d. będącej następstwem konieczności wykonania zamówienia dodatkowego lub prac zamiennych, które będą miały istotny wpływ na przedłużenie terminu zakończenia inwestycji,
 - 4) możliwości wykonania robót zamiennych lub zamiany materiałów i urządzeń, w przypadkach określonych w SIWZ.

§ 18. Odstąpienie od umowy

1. Zamawiającemu przysługuje prawo do odstąpienia od umowy, w przypadku:
 - 1) opisanym w § 16 ust. 7,
 - 2) gdy Wykonawca nie rozpoczął prac w terminie, bez uzasadnionych przyczyn oraz nie kontynuuje ich pomimo wezwania wystosowanego przez Zamawiającego, złożonego na piśmie,
 - 3) gdy Wykonawca samowolnie przerwał realizację prac i przerwa ta trwa dłużej niż 7 dni,
 - 4) gdy jakość i terminowość prac nie gwarantują wykonania przedmiotu umowy bez wad i zwłoki,
 - 5) powierzenia przez Wykonawcę realizacji umowy lub części umowy osobie trzeciej bez

- zgody Zamawiającego,
- 6) istotnego naruszenia postanowień umowy, a zwłaszcza wykonania robót niezgodnie z dokumentacją techniczną, przy zastosowaniu niewłaściwych materiałów lub w sposób rażąco zagraża bezpieczeństwu pracowników,
 - 7) wartość naliczonych kar umownych wobec Wykonawcy przekroczy 20% wynagrodzenia brutto określonego w § 15 ust. 1,
 - 8) w razie postawienia Wykonawcy w stan likwidacji lub upadłości,
 - 9) gdy Wykonawca rażąco naruszył inne postanowienia umowy.
2. Odstąpienie od umowy powinno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności i powinno zawierać uzasadnienie.
 3. W wypadku odstąpienia od umowy Wykonawcę oraz Zamawiającego obciążają następujące obowiązki szczególne:
 - 1) w terminie 7 dni od daty odstąpienia od umowy Wykonawca przy udziale Zamawiającego sporządzi szczegółowy protokół inwentaryzacji prac w toku według stanu na dzień odstąpienia,
 - 2) Wykonawca zabezpieczy przerwane prace w zakresie obustronnie uzgodnionym na koszt strony, która odstąpiła od umowy. Jeżeli przyczyna odstąpienia od umowy leży po stronie Wykonawcy, zabezpieczenia przerwanych prac zobowiązany jest dokonać na własny koszt,
 - 3) Wykonawca zgłosi Zamawiającemu do odbioru prace przerwane oraz zabezpieczające,
 - 4) Wykonawca niezwłocznie, a najpóźniej w terminie 10 dni od dnia odstąpienia od umowy, usunie z terenu prac urządzenie zaplecza przez niego dostarczone lub wzniesione pod rygorem uznania, że pozostawione mienie Wykonawcy zostało porzucone z zamiarem wyzbycia się własności oraz powstania obowiązku zapłaty kosztów przechowywania i dozoru tego mienia według stawek określonych przez Zamawiającego,
 - 5) Zamawiający zobowiązany jest do:
 - a) dokonania odbioru prac przerwanych,
 - b) przejęcia od Wykonawcy pod swój dozór terenu prac.

§ 19. Postanowienia końcowe

1. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową stosuje się przepisy Kodeksu Cywilnego oraz inne powszechnie obowiązujące przepisy prawa.
2. W przypadku prawnej nieskuteczności któregoś z zapisów niniejszej umowy pozostałe postanowienia zachowują ważność. Strony uzgodnią postanowienie skuteczne zastępujące postanowienie nieskuteczne, przy czym będzie ono możliwie najwierniej odzwierciedlało jego sens i zamiar, a w braku takiego uzgodnienia zastosowanie znajdą powszechnie obowiązujące przepisy prawa.
3. Spory wynikłe na gruncie zawarcia i wykonania niniejszej umowy rozstrzygnie sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.
4. Adresy Stron, podane w niniejszej umowie są równocześnie adresami do korespondencji.
5. Strony powiadomią się wzajemnie o każdorazowej zmianie adresu pod rygorem uznania, że korespondencja skierowana pod dotychczasowy adres została skutecznie doręczona.
6. Niniejszą umowę niniejszą sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, dwa egzemplarze dla Zamawiającego, jeden dla Wykonawcy.

§ 21.

1. Integralną część Umowy stanowią:
 - 1) Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia (SIWZ),
 - 2) Oferta Wykonawcy z dnia
 - 3) Projekt budowlano-wykonawczy
 - 4) Specyfikacja techniczna wykonania i odbioru robót

WYKONAWCA

ZAMAWIAJĄCY